

## ZARZĄDZENIE NR 0050.1.16.2022

### WÓJTA GMINY CHORKÓWKA

z dnia 2 lutego 2022 r.

#### **w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) Wójt Gminy Chorkówka zarządza, co następuje:

§1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce.

§2. Ogłoszenie o konkursie, na stanowisko wymienione w § 1, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Chorkówka, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Chorkówka oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chorkówka.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Grzegorz Węgrzynowski

Wójt Gminy Chorkówka

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

### **WÓJT GMINY CHORKÓWKA**

**ogłasza konkurs na stanowisko**

### **DYREKTORA**

### **Szkoły Podstawowej w Leśniówce**

obejmującej strukturą organizacyjną klasy I-III oraz oddział przedszkolny

### **Leśniówka 85**

- I. **Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone w § 1, § 2 oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449).**
- II. **Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty określone w § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), tj:**
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki;
  - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego;
  - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - a) imię (imiona) i nazwisko,
    - b) datę i miejsce urodzenia,
    - c) obywatelstwo,
    - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
  - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
  - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
    - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
    - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym (wydane przez lekarza uprawnionego do badań z zakresu medycyny pracy);
  - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.);
  - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
  - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
  - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.);
  - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

**III. Wszelkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane. Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt II ppkt. 4-7, 12 i 13.**

**IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym i dopiskiem „*Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce*” w terminie do 17 lutego 2022 r. do godz. 13<sup>00</sup>, w sekretariacie Urzędu Gminy Chorkówka lub nadesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Chorkówka, 38-458 Chorkówka (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Chorkówka).**

**V. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**

**VI. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (13) 43 869 74.**

**VII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Chorkówka.**

**VIII. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej na podany adres zwrotny. Kandydat zgłasza się na konkurs z dokumentem potwierdzającym tożsamość.**

**IX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce:**

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Chorkówka z siedzibą w Chorkówce 175. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: [wojt@chorkowka.pl](mailto:wojt@chorkowka.pl) oraz telefonicznie: (13) 43 869 30;

- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez email: [iod@chorkowka.pl](mailto:iod@chorkowka.pl), telefonicznie: (13) 43 869 37 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce na podstawie:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) oraz aktów wykonawczych do tych ustaw,
  - b) podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych).
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym Centrum Usług Oświatowych w Chorkówce, któremu powierzono realizację zadań oświatowych;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich) lub do organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacyjny wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, kategoria archiwalna - B5 (tj. 5 lat licząc od roku następującym po zakończeniu konkursu);
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące żądania:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych,
  - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku, gdy ustala podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
- 8) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych;
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań określonych w pkt. 3 - tj. uwzględnienia oferty kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniówce;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

Grzegorz Węgrzynowski  
Wójt Gminy Chorkówka