

z dnia 20 marca 2017 r.

**w sprawie określenia kryteriów przyjęcia do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 131 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) **Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone w załączniku do niniejszej uchwały.

2. W załączniku, o którym mowa w ust. 1, każdemu kryterium przyznana jest określona liczba punktów oraz wskazane są dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

**§ 2.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o przyjęciu kandydata do danego publicznego przedszkola decyduje data złożenia wniosku.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka.

**§ 4.** Uchyła się uchwałę Nr XXXIX/289/2017 Rady Gminy Chorkówka z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów przyjęcia do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Chorkówka



**Maciej Jan Sekula**

<b>Kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium</b>
<b>dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących lub studiujących w systemie stacjonarnym bądź dziecko rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko pracującego lub studiującego w systemie stacjonarnym</b>	5	np.: zaświadczenie z zakładu pracy każdego z rodziców/prawnych opiekunów; zaświadczenie z zakładu pracy rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko; w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej lub dowód rozliczania się z ZUS lub Urzędem Skarbowym; zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów
<b>czas pobytu dziecka w przedszkolu przez:</b> - 5 godzin dziennie - 6 godzin dziennie - 7 godzin dziennie - 8 godzin dziennie - 9 godzin dziennie	0 1 2 3 4	oświadczenie o planowanym pobycie dziecka ze wskazaniem liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu
<b>rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru</b>	1	oświadczenie o rodzeństwie kontynuującym wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru
<b>wiek dziecka - w pierwszej kolejności kwalifikowane jest dziecko, które urodziło się najwcześniej w tym:</b> - dziecko 6 letnie - dziecko 5 letnie - dziecko 4 letnie - dziecko 3 letnie - dziecko 2,5 letnie	5 4 3 2 1	oświadczenie o wieku dziecka zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
<b>miejsce pracy rodzica/prawnego opiekuna lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej rodzica/prawnego opiekuna znajduje się w miejscowości, w której znajduje się przedszkole pierwszego wyboru</b>	1	zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie lub w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej lub dowód rozliczania się z ZUS lub Urzędem Skarbowym

Przewodniczący Rady  
Gminy Chorkówka



**Maciej Jan Sekuła**