

Znak sprawy: CUO.481.22.2021.AP.

Rozeznanie cenowe

Zapraszam Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania cenowego na świadczenie usług w zakresie:

„Dowozu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu dowozu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie ul. J. Bema 46 i z powrotem do miejsca zamieszkania.

Przedmiot zamówienia obejmuje dowóz 4 uczniów z miejsca zamieszkania: Leśniówka - 1 uczeń, Chorkówka – 1 uczeń, Żeglce – 1 uczeń, Świerzowa Polska – 1 uczeń do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie i przywóz z powrotem 4 uczniów do miejsca zamieszkania: Świerzowa Polska - 1 uczeń, Żeglce – 1 uczeń, Chorkówka - 1 uczeń, Leśniówka - 1 uczeń.

Dowóz oraz przywóz uczniów będzie odbywał się w dni nauki szkolnej zgodnie z planem lekcji obowiązującym w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Krośnie.

Liczba uczniów objętych dowozem może ulegać zmianie. Po każdej zmianie, Zamawiający przedłoży Wykonawcy aktualny wykaz uczniów. Wykonawca zobowiązuje się wówczas do dowożenia uczniów, zgodnie ze zmienionym wykazem, od następnego dnia, po otrzymaniu informacji o zmianie, chyba, że Zamawiający określi termin późniejszy.

Wykonawca zapewni opiekę i bezpieczeństwo uczniów niepełnosprawnych podczas przewozu.

2. Termin realizacji zamówienia:

Od 3 stycznia 2022 r. do 24 czerwca 2022 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej ofertą. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca posiada licencję na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia tj. na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,

2) Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkiem transportu zapewniającym wykonywanie usługi przewozu, objętym ważnym ubezpieczeniem komunikacyjnym OC i NW,

3) Wykonawca powinien dysponować osobą/osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do kierowania pojazdem wskazanym przez Wykonawcę,

4) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

4. Dokumenty, które oferent winien załączyć do składanej oferty:

1. wypełniony formularz oferty (zał. nr 1 do rozeznania),
2. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
3. opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
4. kserokopie ważnego dowodu rejestracyjnego z aktualnymi badaniami technicznymi,
5. podpisany projekt umowy – każda strona umowy powinna być zatwierdzona parafą i dodatkowo na ostatniej stronie należy umieścić pieczętkę i podpis Wykonawcy (zał. nr 2 do rozeznania),
6. klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (zał. nr 3 do rozeznania).

Wszystkie dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (każda strona dokumentu ma być poświadczona za zgodność z oryginałem).

5. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena brutto za 1 dzień przewozu.

6. Miejsce i termin złożenia oferty w trybie rozeznania cenowego:

Ofertę należy złożyć do **27 grudnia 2021 r.** do godz. **12⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Gminy Chorkówka lub nadesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Chorkówka, 38-458 Chorkówka 175 (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Oferta na dowóz i opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie”**.

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego rozeznania cenowego.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:

Anna Penar tel. (13) 43 869 74

W załączeniu:

- 1) formularz oferty,
- 2) projekt umowy,
- 3) klauzula informacyjna.

Grzegorz Węgrzynowski

Wójt Gminy Chorkówka

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
.....
.....
.....
(pieczęć Wykonawcy / nazwa, adres)

tel. fax

e-mail

Dane Zamawiającego:

Gmina Chorkówka, 38-458 Chorkówka 175

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania cenowego na świadczenie usług w zakresie „**Dowozu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Krośnie**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia **(1 dzień przewozu) za cenę:**

netto: zł (słownie:)

podatek VAT % tj. zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i przedmiotem zamówienia.
3. Oświadczam, że podczas przewozu zapewnię opiekę i bezpieczeństwo dzieci niepełnosprawnych.
4. Oświadczam, że spełniam warunki do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia takie jak:
- dysponowanie potencjałem technicznym (proszę wskazać markę pojazdu oraz liczbę miejsc siedzących)

.....
.....
.....

5. Oświadczam, że posiadam licencję nr na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób oraz dysponuję osobą posiadającą wymagane uprawnienia do kierowania pojazdem wskazanym do przewozu.

6. W załączeniu wymagane dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
-
-

.....
(podpis Wykonawcy)

Grzegorz Węgrzynowski
Wójt Gminy Chorkówka

UMOWA

na świadczenie usług w zakresie

„Dowozu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie”

zawarta w dniu r. w Chorkówce

pomiędzy Gminą Chorkówka, z siedzibą w Chorkówce, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Pana Grzegorza Węgrzynowskiego - Wójta Gminy Chorkówka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Anny Luli,

a

Panią/Panem zamieszkałą/ym w,
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:
w, figurującą/y w Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, posiadającą/y licencję Nr na wykonanie
krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,
wydaną przez, NIP,
REGON zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

zawiera się umowę o następującej treści:

Na podstawie art. 39 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) strony ustalają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy dowóz i opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi z terenu gminy Chorkówka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie” tj.

z miejsca zamieszkania do szkoły tj. Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie ul. J. Bema 46 i z powrotem do miejsca zamieszkania.

2. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje na siebie obowiązek zapewnienia dowozu i opieki w czasie przewozu niepełnosprawnych uczniów tj.

a czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywał będzie zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie oraz niezbędne uprawnienia do wykonywania zleconych umową czynności.

4. Wykonawca w czasie wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece niepełnosprawnych uczniów.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto za jeden dzień przewozu, niezależnie od liczby dowożonych niepełnosprawnych uczniów.

2. Całość wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto.

3. Przez dzień przewozu należy rozumieć dowóz 4 niepełnosprawnych uczniów w dni nauki szkolnej z miejsca zamieszkania tj.
.....
do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie ul. J. Bema 46 i przywóz z powrotem 4 niepełnosprawnych uczniów do miejsca zamieszkania tj.
.....

4. Podstawą wystawienia rachunku jest faktyczna liczba dni przewozu.

5. Wynagrodzenie za wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 umowy, płatne będzie do dnia 20-go każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje rozliczenie, po otrzymaniu rachunku wystawionego przez Wykonawcę do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie.

6. Wynagrodzenie wypłacane będzie, nie wcześniej niż po przedłożeniu Zamawiającemu comiesięcznej informacji potwierdzonej przez szkołę, dotyczącej ilości dni zajęć szkolnych w danym miesiącu.

7. Wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wypłacane będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku.

§ 3

Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w całości lub w części usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Pojazdy służące do przewozu niepełnosprawnych uczniów powinny być ubezpieczone oraz spełniać wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego, a także bezpieczeństwa, czystości, estetyki wewnątrz i na zewnątrz pojazdów.

2. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

3. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania niniejszej umowy posiadać polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków.

4. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozowych Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania usług przewozu niepełnosprawnych uczniów innemu wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem przewozów zastępczych.

§ 5

Zleceniobiorca w czasie wykonywania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 zobowiązany jest stosować się do wytycznych dotyczących przewozu osób zawartych w obowiązujących przepisach, zaleceń Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz wytycznych służb sanitarnych.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,
- 2) Wykonawca, mimo dwukrotnych pisemnych wezwań, nie realizuje przedmiotu umowy lub też w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
- 3) w innych przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Strony uzgadniają, że w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy będą naliczane kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie kursu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego za każdy niewykonany kurs,
 - b) za niedowiezienie niepełnosprawnych uczniów do szkoły na czas rozpoczęcia zajęć lekcyjnych, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia miesięcznego za każde stwierdzone spóźnienie.
- 2) Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

2. Kary umowne stają się natychmiast wykonalne.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od 3 stycznia 2022 r. do 24 czerwca 2022 r.

§ 9

Wszelkie zmiany do treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia

15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 8) wraz z odpowiednimi przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Grzegorz Węgrzynowski

Wójt Gminy Chorkówka

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonania zlecenia,
usługi, zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej**

art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Chorkówka reprezentowana przez Wójta. Kontakt - adres: 38-458 Chorkówka 175, tel. 13 43 869 30, e - mail: wojt@chorkowka.pl.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@chorkowka.pl, tel. 13 43 869 37.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych może być:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy, wykonania zlecenia, usługi.
5. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia, zawarcia umowy oraz jej realizacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości podjęcia współpracy.
6. Dane będą przechowywane przez okres współpracy, trwania zawartej umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez okres 5 lat (kat. B5), w przypadku umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez okres 10 lat (kat.B10), natomiast w przypadku opłacania składki społecznej przez okres 50 lat (kat.B50).
7. Administrator może przekazać dane innym odbiorcom jedynie na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być: operator pocztowy w przypadku prowadzenia korespondencji, bank realizujący usługi bankowe dla Urzędu Gminy Chorkówka – tj. Bank Spółdzielczy w Rymanowie, odbiorcą danych może być również dostawca systemu finansowo-księgowego - RADIX Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Piastowskiej 33, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Szczegóły dotyczące odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
8. Administrator nie przekazuje Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje żądanie następujących uprawnień: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.

10. Jeżeli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa danych zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Grzegorz Węgrzynowski

Wójt Gminy Chorkówka