

.....  
(imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres rodziców/prawnych opiekunów)

**DEKLARACJA  
UCZĘSZCZANIA DZIECKA  
DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOŁA im. „BAŚNIOWA KRAINA”  
w CHORKÓWCE**

**W OKRESIE od ..... 2023 r. do ..... 2023 r.**

1. Deklaruję uczęszczenie mojego dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego dnia ..... w .....

do Samorządowego Przedszkola im. „Baśniowa Kraina” w Chorkówce

w okresie od dnia ..... do dnia.....

2. Oświadczam, że liczba godzin dziennego pobytu mojego dziecka w przedszkolu będzie wynosić ..... (należy wpisać 5,6,7,8 lub 9) w godzinach od ..... do .....

3. Istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:

.....  
.....  
.....  
.....

*Oświadczamy, iż przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym.*

.....  
miejscowość i data

.....  
podpisy rodziców/prawnych opiekunów

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkół w Chorkówce, reprezentowany przez Dyrektora. Z administratorem można się skontaktować w siedzibie Przedszkola pod adresem: 38-458 Chorkówka 199, poprzez adres email [chorkowianie@o2.pl](mailto:chorkowianie@o2.pl) oraz telefonicznie: tel. 13 431 30 13. Kontakt z inspektorem ochrony danych – pisemnie na adres Przedszkola oraz e-mail: [iod@bdo24.eu](mailto:iod@bdo24.eu).
2. Dane osobowe dzieci, rodziców oraz opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka do Samorządowego Przedszkola, w tym realizacji kształcenia, edukacji, wychowania oraz opieki dostosowanej do wieku i osiągniętego rozwoju dziecka.

3. Podstawą przetwarzania danych są jest:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. wypełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa takich jak: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
  - b. art. 6 ust. 1 lit a - podstawą przetwarzania może być również udzielona zgoda, w zakresie i celu określonym w treści zgody, np. dotycząca przetwarzania i upublicznienia wizerunku. Wizerunek może być również przetwarzany, udostępniony zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zezwoleń nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza). Zgodę można w każdym momencie wycofać, zgłaszając taką wolę pisemnie w Przedszkolu.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania gdy zachodzą przesłanki do tych uprawnień. W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
7. Dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich). Dane nie będą również przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
8. Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne w przypadku złożenia deklaracji uczęszczania dziecka do samorządowego przedszkola.