

Nr deklaracji

Załącznik do Uchwały Nr XVI/136/2019
Rady Gminy Chorkówka
z dnia 12 grudnia 2019 r.

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.). Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2019 r., poz. 900 ze zm.).		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.		
Termin składania deklaracji:	w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.		
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Wójt Gminy Chorkówka		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		Urząd Gminy Chorkówka, 38-458 Chorkówka 175	
B. CEL SKŁADANIA DEKLARACJI			
1. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”):			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> nowa deklaracja / zmiana danych zawartych w deklaracji <input type="checkbox"/> korekta deklaracji			
obowiązująca od			
(dzień – miesiąc – rok)			
Uzasadnienie zmiany			
C. PODMIOT OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”):			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaściciel nieruchomości ¹ <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością, najemca, dzierżawca			
D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
3. Nazwisko		4. Pierwsze imię, drugie imię	5. PESEL
6. Nr telefonu kontaktowego		7. Adres e-mail	
E. ADRES ZAMIESZKANIA			
8. Kraj	9. Województwo		10. Powiat
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu / Nr lokalu	14. Nr ewidencyjny działki
15. Gmina	16. Kod pocztowy		17. Poczta
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres w części F jest inny niż w części E			
18. Kraj	19. Województwo		20. Powiat
21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu / Nr lokalu	
24. Gmina	25. Kod pocztowy		26. Poczta

G. ADRES DO DORĘCZENIA Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części F		
27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
30. Miejscowość	31. Ulica	32. Nr domu / Nr lokalu
33. Gmina	34. Kod pocztowy	35. Poczta
H. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW		
36. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”)		
<input type="checkbox"/> TAK - Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne		
<input type="checkbox"/> NIE - Nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne		
I.1 WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
37. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E lub F		
38. Stawka opłaty (na osobę) [zł]		
39. Wysokość miesięcznej opłaty [iloczyn osób (pkt. 37) i stawki opłaty (pkt.38)] [zł]		
I.2 WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PO ZWOLNIENIACH Należy wypełnić tylko wówczas, gdy podmiot składający deklarację posiada kompostownik przydomowy i kompostuje w nim bioodpady		
40. Kwota przysługującego zwolnienia (na osobę) [zł]		
41. Wysokość opłaty po zwolnieniach (na osobę) [stawka opłaty (pkt. 38) minus kwota przysługującego zwolnienia (pkt. 40)] [zł]		
42. Wysokość miesięcznej opłaty po zwolnieniach [zł] [iloczyn liczby osób (pkt. 37) i wysokości opłaty po zwolnieniach (pkt. 41)] [zł]		
J.1. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI		
43. Miejscowość i data	44. Czytelny podpis	
J.2. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI C DEKLARACJI		
45. Miejscowość i data	46. Czytelny podpis	
K. ADNOTACJE ORGANU		
Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym		
Data (dzień- miesiąc – rok)	Podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

W wypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1438, ze zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO)

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Chorkówka reprezentowana przez Wójta. Kontakt do Administratora: adres Chorkówka 175, 38-458 Chorkówka, tel. (0-13) 4386930, e-mail: wojt@chorkowka.pl.
2. Administrator wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres Chorkówka 175, 38-458 Chorkówka, telefonicznie (0-13) 4386937 oraz adres e-mail: iod@chorkowka.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu utrzymaniem czystości i porządku w gminie Chorkówka.
5. Podanie danych osobowych jest wymagane ustawowo, w przypadku niezłożenia deklaracji lub podania danych nieprawdziwych Wójt określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną tj. BE5 – 5 lat od roku następującego po zakończonej sprawie.
7. Administrator może przekazać dane osobowe odbiorcom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być Poczta Polska S.A. w przypadku prowadzonej korespondencji, podmiot z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych w celu odbioru odpadów na terenie gminy Chorkówka tj. FBSerwis Karpatia Sp. zo.o., ul. Odległa 8, 33-100 Tarnów, podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania i serwisu systemu obsługującego gospodarowanie odpadami komunalnymi tj. RADIX Sp. z o.o. Sp. k. Gdańsk ul. Piastowska 33, mogą to być również organy, jednostki administracji publicznej i samorządowej. Szczegółowe informacje w sprawie odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych zawartych w deklaracji do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustala podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
10. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o przetwarzane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Objaśnienia:

- 1) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli nieruchomości, deklarację wypełniają i podpisują jej współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej, deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- DANE POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELI**

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

A. DANE WŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI D		
1. Nazwisko	2. Imię	
B. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI J2		
3. Nazwisko	4. Imię	5. PESEL
B.1. ADRES ZAMIESZKANIA		
6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat
9. Miejscowość	10. Ulica	11. Nr domu / Nr lokalu
12. Gmina	13. Kod pocztowy	14. Poczta
B.2. ADRES DO DORECZEŃ		
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat
18. Miejscowość	19. Ulica	20. Nr domu / Nr lokalu
21. Gmina	22. Kod pocztowy	23. Poczta