



Załącznik nr 1 do umowy o powierzenie grantu

Szczegółowy harmonogram udzielanego wsparcia

Nazwa Grantobiorcy: **Gmina Chorkówka**Nr umowy o powierzeniu grantu: **1/1/2026/FEP**Nr i nazwa zadania objętego umową o powierzeniu grantu: **Zadanie nr 1 „Aktywnie z pasją – organizacja zajęć na basenie i półkolonii dla dzieci z Gminy Chorkówka”**Za okres: **październik 2026 r.**

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres https.
1.	Organizacja zajęć na basenie w ramach zadania nr 1 „Aktywnie z pasją – organizacja zajęć na basenie i półkolonii dla dzieci z Gminy Chorkówka”	3.10.2026 r. 10.10.2026 r. 17.10.2026 r. 24.10.2026 r. 31.10.2026 r. 4.10.2026 r. 11.10.2026 r. 18.10.2026 r. 25.10.2026 r.	8:00-10:00; 14:30-16:30; 16:30-18:30; 13:00-15:00; 15:00-17:00	Zespół Krytych Pływalni ul. Sportowa 8, 38-400 Krosno	Gmina Chorkówka	45	https://chorkowka.pl/

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, doradztwa potencjalnym odbiorcom, warsztatów, spotkań informacyjno-edukacyjnych, szkoleń językowych, kursów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie.² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Grantobiorca powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

28.09.2026 r.

Grzegorz
Węgrzynowski

Elektronicznie podpisany
przez Grzegorz
Węgrzynowski
Data: 2026.09.29
10:34:22 +02'00'

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

28.09.2026 r. ki

Grzegorz
Węgrzynowski

Elektronicznie
podpisany przez
Grzegorz Węgrzynowski
Data: 2026.09.29
09:32:06 +02'00'

.....
Data i podpis osoby/osób upoważnionej/ych