

**Projekt**

z dnia 6 lipca 2026 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXVI/200/2026  
RADY GMINY CHORKÓWKA**

z dnia 13 lipca 2026 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 30 ust. 6 pkt 3, ust. 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515), po dokonaniu uzgodnień ze związkami zawodowymi, **Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się regulamin określający kryteria i tryb przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr LXV/493/2023 Rady Gminy Chorkówka z dnia 29 maja 2023 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje od dnia 1 września 2026 r.

**Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Regulamin reguluje kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Chorkówka z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego i dyrektora szkoły.

2. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka.

3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę, opiekuna lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole lub placówce oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub osobę pełniącą obowiązki dyrektora szkoły lub placówki oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka,
- 3) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Chorkówka,
- 4) Nagrodzie Dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę dyrektora lub osoby pełniącej obowiązki dyrektora szkoły lub placówki oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka,
- 5) Nagrodzie Wójta - należy przez to rozumieć nagrodę Wójta Gminy Chorkówka,
- 6) funduszu – należy przez to rozumieć specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli,
- 7) szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka,
- 8) nagrodzie (bez bliższego określenia) - należy przez to rozumieć Nagrodę Dyrektora lub Nagrodę Wójta,

- 9) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP i Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania działające na terenie gminy,
- 10) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515),
- 11) regulaminie nagród - należy przez to rozumieć regulamin określający kryteria i tryb przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka,
- 12) regulaminie wynagradzania nauczycieli - należy przez to rozumieć regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorkówka.

**§ 2.** Nagrodę Wójta oraz Nagrodę Dyrektora przyznaje się w szczególności z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych ważnych uroczystości szkolnych, a w uzasadnionych przypadkach również z okazji zakończenia roku szkolnego, dla nauczycieli odchodzących na emeryturę, obchodów ważnych rocznic i wydarzeń w życiu szkoły oraz Gminy Chorkówka w kwotach ustalonych w regulaminie wynagradzania nauczycieli.

## **Rozdział 2.**

### **Kryteria przyznawania nagród organu prowadzącego i dyrektora szkoły**

**§ 3.** 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagród:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:

- a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, zawodach, turniejach, festiwalach itp.,
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

- e) tworzenie oferty uzupełniających zajęć i imprez dla uczniów oraz aktywne uczestniczenie w nich,
  - f) przygotowywanie i wzorową organizację uroczystości szkolnych i środowiskowych,
  - g) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
  - h) organizację zajęć, zwłaszcza zajęć, o których mowa w lit. e i f, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
  - i) organizowanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych,
  - j) uzyskiwanie wysokich efektów wychowawczych, niezależnie od predyspozycji dydaktyczno-wychowawczych powierzonego zespołu klasowego, polegających na diagnozowaniu problemów wychowawczych dzieci i młodzieży, integrowaniu grupy, pobudzaniu aktywności społecznej uczniów, rozwijaniu ich indywidualnych, pozytywnych cech;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej za:
- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - c) organizowanie współpracy szkoły z instytucjami, jednostkami organizacyjnymi, stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
  - d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijanie formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - e) zaangażowanie się w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły,
  - f) efektywne pełnienie różnego rodzaju funkcji społecznych, przynoszące korzyści uczniom i szkole;
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły za:
- a) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
  - b) dbanie o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, w tym podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku zewnętrznym,
  - c) podejmowanie działań na rzecz integracji szkoły ze środowiskiem lokalnym,

- d) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole przez stawianie odpowiednich wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom niepedagogicznym szkoły oraz umiejętne kształtowanie stosunków międzyludzkich w szkole,
- e) promowanie szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach,
- f) organizację współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa związana jest z oświatą, kulturą, placówkami sportowymi, a także rodzicami, z pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- g) wdrażanie efektywnych form współpracy z lokalnym środowiskiem w zakresie wspierania pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły i różnych form pomocy szkole.

3. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który spełnia co najmniej 6 z kryteriów, o których mowa w ust. 2.

4. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi lub dyrektorowi, który spełnia co najmniej 7 z kryteriów, o których mowa w ust. 2.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody**

**§ 4.** 1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców,
- 4) oświatowe organizacje związków zawodowych działające na terenie szkoły.

2. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
  - a) dyrektor szkoły po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej;
  - b) rada pedagogiczna po pozytywnym zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły;
  - c) rada rodziców;
  - d) oświatowe organizacje związków zawodowych działające na terenie szkoły.
- 2) dla dyrektora:
  - a) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
  - b) rada pedagogiczna;

c) rada rodziców;

d) Dyrektor Centrum Usług Oświatowych w Chorkówce,

d) oświatowe organizacje związków zawodowych działające na terenie Gminy Chorkówka.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1-2, należy składać w terminach:

1) do dnia 30 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej,

2) na miesiąc przed planowaną uroczystością - w przypadku nagród wręczanych z okazji innej niż wymieniona w pkt 1.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1-2, należy składać odpowiednio:

1) o Nagrodę Wójta - do sekretariatu Urzędu Gminy Chorkówka na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu nagród,

1) o Nagrodę Dyrektora - do sekretariatu szkoły na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu nagród.

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb przyznawania nagród**

**§ 5.** 1. Nagrodę Wójta w wysokości, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 regulaminu wynagradzania nauczycieli, przyznaje wójt.

2. Nagrodę Dyrektora, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 regulaminu wynagradzania nauczycieli, przyznaje dyrektor.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Wójt może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, a także dyrektorowi szkoły. W takim przypadku nie ma obowiązku wypełniania wniosku.

5. Dyrektor szkoły może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi. W takim przypadku nie ma obowiązku wypełniania wniosku.

6. Nauczyciel lub dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom.

**do Regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania i wypłacania nagród  
ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach  
i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina**

**Chorkówka**

**WNIOSEK**

**O PRZYZNIANIE NAGRODY WÓJTA / NAGRODY DYREKTORA\*)  
ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

Zgłaszam wniosek o przyznanie Nagrody Wójta / Nagrody Dyrektora\*)

.....  
(nazwa szkoły)

**Pani/Panu**

.....  
(imię i nazwisko)

1. zatrudnionej / zatrudnionemu w .....
2. na stanowisku (podać nauczany przedmiot) .....
3. wykształcenie .....
4. stopień awansu zawodowego .....
5. staż pracy pedagogicznej .....
6. ostatnia ocena pracy .....

(data i stopień)

7. dotychczas otrzymane nagrody (rodzaj nagrody i rok jej otrzymania):

.....  
.....  
.....  
.....

8. Uzasadnienie przyznania nagrody (osiągnięcia kandydata, jakich dokonał w okresie od ostatnio otrzymanej nagrody z uwzględnieniem kryteriów opisanych w § 3 regulaminu nagród)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....  
9. Opinia Rady Pedagogicznej (o ile jest wymagana)

.....  
.....  
.....

10. Organ przedstawiający wniosek wójtowi /dyrektorowi\*)

.....  
(miejscowość i data)                      (pieczęć)                      (podpis i pieczętka imienna)

\* - niepotrzebne skreślić