

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.36.2026
WÓJTA GMINY CHORKÓWKA

z dnia 19 marca 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Chorkówka w 2026 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Chorkówka. Kontrola zostanie przeprowadzona zgodnie z Planem kontroli stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Chorkówka.

§ 3. Określa się:

- 1) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości niebędącego przedsiębiorcą, stanowiący, załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 2) wzór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;
- 3) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik nr 4;
- 4) wzór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik nr 5;
- 5) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą stanowiący załącznik nr 6,
- 6) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik nr 7.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Chorkówka.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 0050.1.3.2024 Wójta Gminy Chorkówka z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Chorkówka

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

Plan kontroli na 2026 r.

Lp	Kontrolowany	Planowane kontrole	Kontrolujący	Termin kontroli
1	*Właściciele nieruchomości położonych w Gminie Chorkówka	Bóbrka (11 szt) Chorkówka (8 szt) Draganowa (4 szt) Faliszówka (2 szt) Kobylany (15 szt)	upoważnieni pracownicy Wydziału Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy Chorkówka	I kwartał do 15 kwietnia 2026 r.
2	*Właściciele nieruchomości położonych w Gminie Chorkówka	Kopytowa (18 szt) Leśniówka (2 szt) Machnówka (5 szt) Poraj (2 szt)	upoważnieni pracownicy Wydziału Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy Chorkówka	II kwartał do 15 lipca 2026 r.
3	*Właściciele nieruchomości położonych w Gminie Chorkówka	Sulistrowa (5 szt) Szczepańcowa (9 szt) Świerzowa Polska (6 szt)	upoważnieni pracownicy Wydziału Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy Chorkówka	III kwartał do 15 października 2026 r.
4	*Właściciele nieruchomości położonych w Gminie Chorkówka	Zręcin (44 szt) Żeglce (10 szt)	upoważnieni pracownicy Wydziału Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy Chorkówka	IV kwartał do 31 grudnia 2026 r.

*nieruchomości znajdujące się w gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI NR- osoba fizyczna

Dane dotyczące kontroli: Kontrola przestrzegania obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi

Miejsce kontroli:

Data kontroli:

Adres kontrolowanej nieruchomości:.....

1. Podstawa prawna kontroli:

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Określenie przedmiotu kontroli:

- 1) Przestrzeganie obowiązków przez właścicieli nieruchomości, które nie zostały podłączone do sieci kanalizacji sanitarnej, w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka,
- 2) zgodność postanowień umów, o których mowa w pkt 1, z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chorkówka oraz ze sposobem określonym w uchwale w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka
- 3) dowody uiszczania opłat za usługi pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości lub inny sposób udokumentowania wykonania tych usług przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

3. Dane kontrolowanego:

- Właściciel/ Współwłaściciel
- Użytkownik
- Inna forma użytkowania

Właściciel nieruchomości:

.....

(Imię, nazwisko)

.....

(Adres właściciela nieruchomości)

Uwagi:.....

4. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- Zbiornik bezodpływowy
- Przydomowa oczyszczalnia ścieków
- Żadne z powyższych

5. Czy została zawarta umowa na opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych:

- Tak
- Nie

Nazwa i adres przedsiębiorcy świadczącego usługę opróżniania i odbioru nieczystości:.....

Data zawarcia umowy:.....

6. Zgodność postanowień umów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chorkówka oraz ze sposobem określonym w uchwale w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka:

- Tak
- Nie

7. Czy właściciel nieruchomości posiada dowody uiszczenia opłat opróżnianie zbiornika bezodpływowego/przydomowej oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych:

- Tak
- Nie

Data ostatniego wywozu nieczystości:

Częstotliwość opróżniania zbiornika:

.....

8. Ustalenia dokonane w czasie kontroli, uwagi i zalecenia pokontrolne:

Wynik kontroli:

9. Do protokołu załączono dokumenty:

.....

10. Uwagi:

.....

Właściciela nieruchomości pouczone o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń. „Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego” zostało wręczone kontrolowanemu w dniu kontroli.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

.....

(data, miejscowość)

Podpis osoby kontrolowanej:

.....

Podpis osoby kontrolującej:

.....

Informacja o odmowie podpisania protokołu:

.....

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu.

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego (osoby fizyczne)

1. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- 1) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 2) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 3) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

2. Kontrolowana osoba fizyczna obowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności. (art. 379 ust. 6 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kontrolowanej osobie fizycznej (art. 380 ust. 1 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

4. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

5. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi. (art. 380 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

6. Zgodnie z art. 10 ust. 2d Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a podlega karze grzywny.

7. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gmina Chorkówka, dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Chorkówka.

Z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w tym z prawami osób, których dane są przetwarzane, można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Chorkówka, pod adresem: <https://ugchorkowka.bip.gov.pl/>, w zakładce ochrona danych osobowych oraz w siedzibie Urzędu.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz odebrałem/łam jeden egzemplarz pouczenia dla kontrolowanego.

.....

miejsowość, data podpis kontrolowanego

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

Znak.....

miejsowość, data.....

Upoważnienie

Na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia
27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska Wójt Gminy Chorkówka
upoważnia:

Panią/Pana....., pracownika Urzędu Gminy Chorkówka,
legitymującego się dowodem osobistym*/legitymacją* o numerze:,
do przeprowadzenia kontroli w przedmiocie przestrzegania i stosowania
przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu
nieruchomości położonych na terenie Gminy Chorkówka.

Upoważnienie udzielone na czas

.....

podpis Wójta

*niepotrzebne skreślić

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego będącego przedsiębiorcą

1. Do obowiązków Kontrolowanego należy:

- 1) pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- 2) umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska) zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny,
- 3) prowadzenie i przechowywanie książki kontroli oraz upoważnień i protokołów kontroli, a także udostępnianie ich na żądanie organu kontroli (art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców).

2. Do praw kontrolowanego należy wniesienie sprzeciwu wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadkach określonych w art. 59 ustawy Prawo przedsiębiorców w przypadku:

- 1) podjęcia czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- 2) równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- 3) wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej),
- 4) niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli,
- 5) nieokazania przez pracowników dokumentów upoważniających do przeprowadzenia kontroli oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców).

3. Kontrolujący jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren (art. 379 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo ochrony środowiska),
- 2) przeprowadzenia badań lub wykonania innych niezbędnych czynności kontrolnych (art. 379 ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo ochrony środowiska),

- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego (art. 379 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo ochrony środowiska),
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ust. 3 pkt. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska).

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chorkówka, dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Chorkówka.

Z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w tym z prawami osób, których dane są przetwarzane, można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Chorkówka, pod adresem: <https://ugchorkowka.bip.gov.pl/>, w zakładce ochrona danych osobowych oraz w siedzibie Urzędu.

Potwierdzam odbiór upoważnienia i pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego

.....

miejsowość, data i podpis kontrolowanego

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

WEZWANIE

Wójt Gminy Chorkówka działając na podstawie art. 50 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 6 ust. 1, 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

wzywa

Pana/Panią (właściciel nieruchomości) właściciela nieruchomości mieszczącej się pod adresem (adres właściciela nieruchomości) do przedłożenia:

- obowiązującej umowy dotyczącej opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków;
- dowodów wykonania usługi wywozu nieczystości ciekłych przez zakład posiadający odpowiednie zezwolenie za okres ostatnich 12 miesięcy.

Dokumenty należy dostarczyć do Urzędu Gminy Chorkówka (pokój nr 007) w godzinach pracy urzędu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Pouczenie:

Informuję, iż zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a podlega karze grzywny.

Informuję, iż zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust. 1, podlega karze grzywny, a postępowanie w przedmiotowych sprawach toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia przed właściwymi sądami.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 0050.1.36.2026
Wójta Gminy Chorkówka
z dnia 19 marca 2026 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI NR- przedsiębiorca

Dane dotyczące kontroli: Kontrola przestrzegania obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi

Miejsce kontroli:

Data kontroli:

Adres kontrolowanej nieruchomości:.....

1. Podstawa prawna kontroli:

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Określenie przedmiotu kontroli:

- 1) Przestrzeganie obowiązków przez właścicieli nieruchomości, które nie zostały podłączone do sieci kanalizacji sanitarnej, w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka,
- 2) zgodność postanowień umów, o których mowa w pkt 1, z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chorkówka oraz ze sposobem określonym w uchwale w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka
- 3) dowody uiszczania opłat za usługi pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości lub inny sposób udokumentowania wykonania tych usług przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

3. Dane kontrolowanego:

- Właściciel/ Współwłaściciel
- Użytkownik
- Inna forma użytkowania

Właściciel nieruchomości:

.....

(Imię, nazwisko)

.....

(Adres właściciela nieruchomości)

Osoba wskazana pisemnie przez kontrolowanego reprezentowania go w czasie kontroli:.....

4. Liczba osób korzystających ze zbiornika:

5. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- Zbiornik bezodpływowy
- Przydomowa oczyszczalnia ścieków
- Żadne z powyższych

6. Czy została zawarta umowa na opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych:

- Tak
- Nie

Nazwa i adres przedsiębiorcy świadczącego usługę opróżniania i odbioru nieczystości:.....

Data zawarcia umowy:.....

7. Zgodność postanowień umów, o których mowa w pkt 1, z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chorkówka oraz ze sposobem określonym w uchwale w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka::

- Tak
- Nie

8. Czy właściciel nieruchomości posiada dowody uiszczenia opłat opróżnianie zbiornika bezodpływowego/przydomowej oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych:

- Tak
- Nie

Data ostatniego wywozu nieczystości:

Częstotliwość opróżniania zbiornika:

9. Ustalenia dokonane w czasie kontroli, uwagi i zalecenia pokontrolne:

Wynik kontroli:

10. Do protokołu załączono dokumenty:

.....

11. Uwagi:

.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych.

Zgodnie z art. 57 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców dokonano wpisu w książce kontroli pod poz.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

.....

(data, miejscowość)

Podpis osoby kontrolowanej:

.....

Podpis osoby kontrolującej:

.....

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu.

Wójt Gminy Chorkówka

Grzegorz Węgrzynowski