

S kiewicz na BiP

KANCELARIA OGÓLNA Chorkówka
W P Ł Y N Ę Ł O

dnia 18. 06. 2025

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VI/58/2019
Rady Gminy Chorkówka
z dnia 19 lutego 2019 r.

3484 G

LUDOWY KLUB SPORTOWY
„ORZEŁ”
FALISZÓWKA
38-459 KOPYTOWA
NIP. 684-22-58-937...
(pieczęć oferenta)

18.06.2025., Chorkówka
(data i miejsce składania oferty)

OFERTA
o przyznanie dotacji z zakresu finansowania rozwoju sportu
pod nazwą:
„Turniej piłki nożnej o Puchar Wójta Gminy Chorkówka 2025”

w okresie od dnia podpisania umowy do ...31.08.2025

I. Dane dotyczące Oferenta

1.1) pełna nazwa:

Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Faliszówka

1.2) forma prawna:

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej

1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*:

0000030759

1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia:

24.07.2001r

1.5) nr NIP:

6842258937

nr REGON

371010666

1.6) dokładny adres:

Faliszówka

gmina Chorkówka, powiat Krośnieński

województwo Podkarpackie

1.7) tel.

574 117 194

faks

e-mail: **przemo22xx@o2.pl**

1.8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja :

Bank Spółdzielczy w Rymanowie, oddział Chorkówka

9086 3610 3120 0315 0041 2500 01

1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację:

Przemysław Paluch – Prezes Zarządu

Jan Tłuściak – Skarbnik

1.10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) :

Przemysław Paluch nr tel. 574 117 194

1.11) przedmiot działalności statutowej oferenta:

Organizowanie imprez sportowych, rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu

II. Opis projektu

2.1. Nazwa projektu

Turniej piłki nożnej o Puchar Wójta Gminy Chorkówka 2025

2.2. Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

- stadion w Faliszówce

2.3. Cel projektu:

Wyłonienie zwycięzcy w corocznym turnieju gminnym o Puchar Wójta Gminy Chorkówka , popularyzacja rywalizacji sportowej na terenie gminy i nie tylko . Pobudzenie społeczeństwa do udziału w imprezach organizowanych na terenie gminy.

2.4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu /spójny z kosztorysem/

- 1. przygotowanie obiektu do organizacji imprezy**
- 2. organizacja rozgrywek ,zapewnienie obsady sędziowskiej , wyżywienia i opieki medycznej dla uczestników turnieju , zapewnienie dogodnych warunków dla gości i kibiców do obserwowania rywalizacji.**
- 3. sprzątanie obiektu po rozgrywkach.**

5. Zakładane rezultaty realizacji projektu z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Chorkówka

- podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży**
- poprawa warunków uprawiania sportu**
- promowanie miejscowości Faliszówka i Gminy Chorkówka**

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu: 4,250,00 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usług służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
1.	Organizacja turnieju o Puchar Wójta Gminy Chorkówka 2024 (obsada sędziowska, koszty żywienia uczestników, przygotowanie obiektu sportowego do turnieju, nagrody, puchary.	4250	4000	250
Ogółem		4250	4000	250

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	Zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	4000	94,12
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*	250	5,88
/z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam) zł/		
Ogółem	4250	100%

2. Informacja o uzyskanych przez oferenta środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

Wpłaty od sponsorów, dobrowolne składki działaczy

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów/

Stadion sportowy w Faliszówce, szatnia, sprzęt sportowy (piłki, bramki, przyrządy treningowe)

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /w tym wolontariat, praca społeczna członków zarządu/

Praca społeczna członków stowarzyszenia:

Koszenie stadionu i terenu do niego przylegającego, gospodarz obiektu, opieka medyczna podczas rozgrywek, służby porządkowe

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu /ze wskazaniem, które z zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/

Klub otrzymuje dotacje od 2003 roku, w poprzednim roku otrzymana i wykorzystana kwota dotacji wynosiła 28000zł.

3. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie dotyczy

Oświadczam(-my), że:

1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności oferenta (z poz. z pkt I),

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonywaniu projektu,
- 3) oferent jest związany niniejszym wnioskiem (ofertą) przez okres do dnia *ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy*,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LEKOWY KLUB SPORTOWY
«ORZEŁ»
FALISZÓWKA
38-459 KOPYTOŁA
NIP 664-22-58-937

(pieczęć oferenta)

Robert Przemysław

Truszczyński Jan

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Załączniki do oferty:

1. Statut oferenta
2. Bilans/rachunek zysków i strat*
3. KRS

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)¹

* Niepotrzebne skreślić.

** nie dotyczy wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego

38-459 Faliszówka, Faliszówka 114

Zapisy w buforze za rok : 2024

Bilans Firmy

Przychody	Sprzedaż	42 976,65	97,07 %
	Pozostałe	1 296,97	2,93 %
	Razem przychody	44 273,62	100,00 %

Wydatki	Zakup towarów	31 006,95	70,57 %
	Koszty uboczne zakupów	0,00	0,00 %
	Wynagrodzenia i narzuty na wynagrodzenia	12 840,00	29,22 %
	w tym: wynagrodzenia	12 840,00	
	narzuty	0,00	
	Pozostałe wydatki (bez narzutów na wynagrodzenia)	89,00	0,20 %
	w tym amortyzacja	0,00	
	Razem wydatki	43 935,95	100,00 %

Remanent	+ początkowy	0,00
	- końcowy	0,00
Razem koszty		43 935,95

Dochód firmy	337,67
--------------	--------

Operator drukujący: M

Comarch ERP Optima, v. 2025.1.1.3062, nr klucza 2131107663

((((KPR_DataOpe BETWEEN CONVERT(DATETIME, "2024-01-01", 120) AND CONVERT(DATETIME, "2024-12-31", 120)) AND KPR_Bufor = 1))))

Biuro rachunkowe Kapitał - Marek Pirowski

LUDOWY KLUB SPORTOWY
"ORZEŁ"
FALISZÓWKA
38-459 KOPYTÓWA
NIP 664-22-58-937

Turczak Jacek
Jacek Pirowski

STATUT LUDOWEGO KLUBU SPORTOWEGO

Rozdział I

Nazwa, teren działania, siedziba stowarzyszenia.

§1

Stowarzyszenie nosi nazwę: Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” (w skrócie LKS „Orzeł,,) zwane w dalszej części statutu „ Klubem,, .

§2

1. Klub działa na terenie gminy Chorkówka , a jego członkowie mogą brać udział w imprezach w kraju i zagranicą .
2. Siedzibą Klubu jest wieś Faliszówka .

§3

Klub jest stowarzyszeniem zarejestrowanym i posiada osobowość prawną .
Jest członkiem Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe .

§4

1. Klub jest stowarzyszeniem zrzeszającym – na zasadach dobrowolności – osoby fizyczne i prawne .
2. Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej członków . Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników .

§5

Klub może być członkiem innych organizacji , których cele i zadania są takie same lub podobne do celów i zadań Klubu .

§6

Klub posiada prawo używania znaku , barw i odznak organizacyjnych oraz pieczęci – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami .

Rozdział II

Cele działania Klubu i sposoby ich realizacji.

§7

Celem Klubu jest :

- 1) tworzenie odpowiednich warunków do uprawiania sportu wyczynowego i kultury fizycznej przez jego członków ;
- 2) uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim ;
- 3) rozwój różnych dyscyplin sportowych oraz stałe podnoszenie poziomu sportowego ;
- 4) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami działającymi na terenie gminy i poza nią ;
- 5) zarządzanie posiadanymi obiektami i urządzeniami sportowymi ;
- 6) podejmowanie innych przedsięwzięć w celu realizacji działalności statutowej.

§8

Klub realizuje swoje cele poprzez :

- 1) prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie dyscyplin sportowych prowadzonych przez Klub ;
- 2) organizację imprez sportowych , rekreacyjnych i sportowych ogólnie dostępnych , a w szczególności dla dzieci i młodzieży ;
- 3) popularyzację aktywnego i bezpiecznego wypoczynku poprzez udział w zajęciach sportowych ;
- 4) organizację szkoleń i imprez mających wpływ na poprawę stanu sprawności fizycznej , zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży ;
- 5) uczestnictwo i rywalizację w systemie zawodów i imprez organizowanych przez inne organizacje ;

- 6) wykonywanie zadań zleconych – w zakresie działalności prowadzonej przez Klub – w ramach otrzymanych na ten cel środków.

§9

- 1) Klub może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 2) Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych Klubu i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§10

Członkowie Klubu dzielą się na :

- 1) członków zwyczajnych ;
- 2) członków uczestników ;
- 3) członków wspierających.

§11

1. Członkiem zwyczajnym Klubu mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawione praw publicznych, w tym również cudzoziemców.
2. Członkiem uczestnikiem Klubu mogą być osoby fizyczne niepełnoletnie, za zgodą ich rodziców lub opiekunów prawnych.
3. Członkiem wspierającym Klubu mogą być osoby prawne lub fizyczne, uznające cele Klubu i deklarujące pomoc finansową lub rzeczową na ich realizację. Osoba prawna działa w Klubie przez swojego przedstawiciela.

§12

1. Przyjęcie w poczet członków Klubu następuje na podstawie pisemnej deklaracji złożonej przez zainteresowanego i przyjętej przez Zarząd Klubu w drodze uchwały.
2. Wzór deklaracji członkowskiej określa Zarząd Klubu.

§13

1. Członkowie zwyczajni mają prawo :
 - a) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków Klubu z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym do władz Klubu ;
 - b) zgłaszania opinii , wniosków i postulatów wobec władz Klubu oraz dokonywania oceny ich działalności ;
 - c) brania czynnego udziału w działalności Klubu , w imprezach i zawodach organizowanych przez Klub oraz reprezentowania jego barw ;
 - d) korzystania z urządzeń i sprzętu klubowego , świadczeń i pomocy Klubu na zasadach i w zakresie określonym przez Zarząd Klubu ;
2. Członkowie uczestnicy posiadają wszystkie prawa członków zwyczajnych Klubu , z wyłączeniem głosu stanowiącego oraz czynnego i biernego prawa wyborczego na Walnych Zebraniach Członków Klubu ;
3. Członkowie wspierający mają prawo :
 - a) brać udział - z głosem doradczym – w obradach Walnego Zebrania Członków Klubu ;
 - b) zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Klubu ;
 - c) korzystać z urządzeń i sprzętu klubowego w sposób i w zakresie określonym przez Zarząd Klubu .

§14

1. Do obowiązków członków zwyczajnych i członków uczestników należą :
 - a) przestrzeganie postanowień statutu oraz uchwał władz Klubu ;
 - b) czynny i aktywny udział w realizacji statutowych celów Klubu ;
 - c) godne reprezentowanie barw klubowych ;
 - d) regularne opłacanie składek członkowskich .
2. Do obowiązków członków wspierających należy :
 - a. przestrzeganie postanowień statutu oraz uchwał władz Klubu ;
 - b. regularne wywiązywanie się z deklarowanych świadczeń ;
 - c. udzielenie pomocy Klubowi w realizacji jego statutowych celów .

§15

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek :
 - a) dobrowolnej rezygnacji przynależności do Klubu , zgłoszonej na piśmie po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań ;
 - b) skreślenia z listy członków w razie nie uczestniczenia w realizacji statutowych zadań Klubu lub z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich bądź innych zobowiązań przez okres dłuższy niż jeden rok ;

- c) wykluczenia z Klubu w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych i nie przestrzegania uchwał władz Klubu ;
 - d) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego ;
 - e) rozwiązania Klubu .
2. Zarząd Klubu zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu , podając tego przyczyny , wskazując jednocześnie na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków , w terminie dwóch tygodni od daty doręczenia stosownej uchwały .

Rozdział IV

Struktura organizacyjna .

§16

1. Władzami Klubu są :
 - a) Walne Zebranie Członków Klubu ;
 - b) Zarząd Klubu ;
 - c) Komisja Rewizyjna .
2. Kadencja władz trwa dwa lata .
3. Wybór władz Klubu odbywa się w głosowaniu jawnym lub tajnym , o czym decyduje uchwała Walnego Zebrania Członków Klubu .
4. Władze Klubu mają prawo dokooptowania nowych członków na miejsce tych , którzy ustąpili w czasie kadencji .
Liczba dokooptowanych członków danej władzy nie może przekroczyć $\frac{1}{3}$ ogólnej liczby członków pochodzących z wyboru .

§17

1. Jeżeli szczególne postanowienia statutu nie stanowią inaczej , uchwały wszystkich władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów , przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania .
- 7) W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania .

Walne Zebranie Członków Klubu .

§18

Najwyższą władzą Klubu jest Walne Zebranie Członków Klubu , zwoływane przez Zarząd Klubu co roku jako sprawozdawczo-programowe i co dwa lata-jako sprawozdawczo-wyborcze .

§19

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Klubu należą :

- 1) uchwalanie programów i kierunków działalności Klubu ;
- 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej oraz dokonywanie oceny całokształtu działalności Klubu ;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi w oparciu o wniosek Komisji Rewizyjnej ;
- 4) wybór Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej ;
- 5) podejmowanie uchwał o zmianie statutu i rozwiązaniu się Klubu ;
- 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Klubu w sprawach wykluczenia , skreślenia i zawieszenia w prawach członka Klubu ;
- 7) określanie wysokości i zasad opłacania składek członkowskich ;
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady .

§20

W walnym Zebraniu Członków Klubu biorą udział :

- 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni Klubu ;
- 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający , i członkowie uczestnicy oraz zaproszeni goście .

§21

O terminie , miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Klubu . Zarząd Klubu zawiadamia członków co najmniej na dwa tygodnie przed terminem zebrania .

§22

Uchwały Walnego Zebrania Członków Klubu zapadają :

- 1) – w pierwszym terminie – przy obecności połowy liczby członków uprawnionych do głosowania ;
- 2) – w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później od pierwszego terminu – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania .

§23

I. Walne Zebranie Członków Klubu może być zwołane w trybie nadzwyczajnym przez Zarząd Klubu :

- a) z własnej inicjatywy ;
- b) na wniosek Komisji Rewizyjnej ;
- c) na wniosek co najmniej $\frac{1}{3}$ ogólnej liczby członków Klubu .

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Klubu zwoływane jest w terminie trzech miesięcy od daty podjęcia uchwały lub zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

Zarząd Klubu.

§24

1. Zarząd Klubu składa się z17..... członków.
2. Liczbę członków Zarządu Klubu ustala i dokonuje jego wyboru Walne Zebranie Członków Klubu.
3. Zarząd Klubu ze swego grona wybiera: Prezesa, V-ce Prezesa, Sekretarza i Skarbnika.

§25

1. Do kompetencji Zarządu Klubu należy:
 - a) reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu;
 - b) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Klubu;
 - c) kierowanie całokształtem działalności Klubu;
 - d) uchwalanie planów działania, kalendarzy imprez oraz planów finansowych Klubu;
 - e) zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - f) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia kandydatów w poczet członków Klubu oraz w sprawie skreślenia, wykluczania lub zawieszania w prawach członkach Klubu;
 - g) rozpatrywanie sporów powstałych w obrębie Klubu;
 - h) podejmowanie uchwał w sprawie przynależności Klubu do innych organizacji i związków stowarzyszeń;
 - i) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Klubu;
 - j) określanie struktury organizacyjnej Klubu i zasad jego funkcjonowania;
 - k) podejmowanie uchwał w sprawach działalności gospodarczej.
2. W sprawach ujętych w ust. 1 pkt. 6 i 7, członkom Klubu przysługuje odwołanie składane – w terminie dwóch tygodni od dnia powiadomienia o uchwale (decyzji) Zarządu Klubu – do Walnego Zebrania Członków Klubu.
Odwołanie nie wstrzymuje wykonania uchwały (decyzji) Zarządu Klubu

§26

Posiedzenia Zarządu Klubu odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące , a zwołuje je Prezes lub z jego upoważnienia V-ce Prezes .

Komisja Rewizyjna .

§27

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Klubu powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością .
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków , którzy spośród siebie wybierają Przewodniczącego i Sekretarza .
3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu .
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Klubu , z głosem doradczym .
5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu określonego we własnym zakresie .

§28

Do zakresu działania i kompetencji Komisji Rewizyjnej należą :

- a) przeprowadzanie – w miarę potrzeb , a przynajmniej jeden raz w roku - kontroli całokształtu działalności Klubu , ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej ;
- b) składanie Walnemu Zebraniu Członków Klubu sprawozdania ze swojej działalności ;
- c) występowanie do Zarządu Klubu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli (lustracji) i żądanie wyjaśnień , a także usunięcia wykazanych nieprawidłowości w określonym terminie ;
- d) składanie zastrzeżeń w stosunku do będących w przygotowaniu uchwał , postanowień i przedsięwzięć Zarządu Klubu – jeżeli Komisja dojdzie do wniosku , że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu ;
- e) składanie na Walnym Zebraniu Członków Klubu wniosków o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu Zarządowi ;
- f) wnioskowanie o zwołanie Walnego Zebrania członków Klubu w trybie nadzwyczajnym .

ROZDZIAŁ V

Nagrody, wyróżnienia i kary.

§29

1. Klub ma prawo nagradzania i wyróżniania oraz nakładania kar na członków Klubu, zawodników, trenerów i instruktorów.
2. Klub może występować do odpowiednich organów z wnioskami o nadanie odznaczeń państwowych, resortowych, regionalnych i innych - dla swoich wyróżniających się działaczy i zawodników.
3. Rodzaje nagród i wyróżnień oraz warunki i zasady ich przyznawania, a także tryb postępowania dyscyplinarnego i rodzaje kar określają przepisy państwowe i regulamin Klubu uchwalony przez Zarząd Klubu.

ROZDZIAŁ VI

Majątek i fundusze Klubu.

§30

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.
2. Na fundusz Klubu składają się:
 - a) wpływy ze składek członkowskich,
 - b) dotacje,
 - c) wpływy z zawodów i imprez organizowanych przez Klub,
 - d) darowizny,
 - e) inne wpływy uzyskane z działalności statutowej Klubu,
 - f) wpływy z działalności gospodarczej.

§31

Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Klubu wymagane jest zgodne współdziałanie i podpisy dwóch osób: Prezesa lub V-ce Prezesa oraz Skarbnika lub innej osoby upoważnionej przez Zarząd Klubu.

ROZDZIAŁ VII

Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu.

§32

Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania Klubu podejmuje Walne Zebranie Członków Klubu większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Klubu uprawnionych do głosowania.

§33

Walne Zebranie Członków Klubu podejmując uchwałę o rozwiązaniu Klubu, określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki przekazany zostanie majątek Klubu.

1. Zumirana Henrik
2. Przyjaciel Andrzej
3. Świąta Marcin

Potwierdzam zgodność z oryginałem Polina (Przyjaciel)

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 16.06.2025 godz. 10:34:03

Numer KRS: 0000030759

**Informacja odpowiadająca odpisowi pełnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr wpisu	1	Data dokonania wpisu	24.07.2001
Opis	REJESTRACJA W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM		
Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/4994/01/689		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	2	Data dokonania wpisu	18.06.2004
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/6838/04/417		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	3	Data dokonania wpisu	14.10.2005
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/8787/05/665		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	4	Data dokonania wpisu	04.04.2019
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/2864/19/508		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	1	-	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	1	4	REGON: 371010666, NIP: ---
	4	-	REGON: 371010666, NIP: 6842258937
3.Nazwa	1	-	LUDOWY KLUB SPORTOWY "ORZEŁ" W FALISZÓWCE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	1	-	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 238 SĄD OKRĘGOWY W KROŚNIE WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	-	-	----

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	
1.Siedziba	1	-	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat KROŚNIENSKI, gmina CHORKÓWKA, miejsc. FALISZÓWKA
2.Adres	1	3	ul. ---, nr ---, lok. ---, miejsc. FALISZÓWKA, kod 38-459, poczta KOPYTOWA, kraj POLSKA
	3	-	ul. KARPACKA, nr 31, lok. ---, miejsc. FALISZÓWKA, kod 38-457, poczta ZRĘCIN, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	1	4	-----
	4	-	PRZEMO22XX@O2.PL
4.Adres strony internetowej	1	-	-----
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	1	-	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały			
Brak wpisów			

Rubryka 4 - Informacje o statucie				
Numer i nazwa pola	Nr kolejn y w polu	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1	-	20.02.2000R.

Rubryka 5			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	1	-	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu			
Brak wpisów			

Rubryka 7 - Komitet założycielski			
Brak wpisów			

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór			
Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	

1.Nazwa organu	1	-	STAROSTWO POWIATOWE W KROŚNIE
----------------	---	---	-------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	1	-	ZARZĄD
	2.Sposób reprezentacji podmiotu	1	-	DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJTKOWYCH KLUBU WYMAGANE JEST ZGODNE WSPÓŁDZIAŁANIE I PODPISY DWÓCH OSÓB: PREZESA LUB V-CE PREZESA ORAZ SKARBNIKA LUB INNEJ OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZEZ ZARZĄD KLUBU.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	MARSZAŁ
	2.Imiona	1	2	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	74082614914, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	V-CE PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	SZYMBARA
	2.Imiona	1	2	HENRYK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	66110108319, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	PREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	MARSZAŁ
	2.Imiona	1	2	JAKUB
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	81062215852, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	SŁOTA
	2.Imiona	1	2	MACIEJ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	77071516859, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	MAJKUT

	2.Imiona	1	2	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	80012217777, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	CZŁONEK
6	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	4	ŻENCZAKOWSKI
	2.Imiona	2	4	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	4	78051918731, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	CZŁONEK
7		3	4	PREZES
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	3	MAJKUT
	2.Imiona	2	3	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	80012217777, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
8	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	SKARBNIK
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	3	MARSZAŁ
	2.Imiona	2	3	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	80030217474, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
9	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	SEKRETARZ
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	4	MARSZAŁ
	2.Imiona	2	4	JAKUB
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	4	81062215852, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
10	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	V-CE PREZES
		3	4	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	3	KOŚCIELNIAK
	2.Imiona	2	3	PAWEŁ PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	76011816819, -----
11	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	PREZES
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	-	MUNIA
	2.Imiona	2	-	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	-	67120111078, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****

12	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	3	CZŁONEK ZARZĄDU
		3	-	V-CE PREZES
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	3	4	MAJKUT
	2.Imiona	3	4	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	3	4	81121914331, -----
13	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	3	4	SKARBNIK
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	3	4	JANIK
	2.Imiona	3	4	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	3	4	70091213339, -----
14	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	3	4	SEKRETARZ
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	4	-	PALUCH
	2.Imiona	4	-	PRZEMYSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	85103016174, -----
15	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	4	-	PREZES ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	4	-	GAJDA
	2.Imiona	4	-	JACEK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	82020616856, -----
16	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	4	-	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	4	-	TEUŚCIAK
	2.Imiona	4	-	JAN
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	59120209754, -----
17	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	4	-	SKARBNIK
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	4	-	MAJKUT
	2.Imiona	4	-	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	88032516836, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	4	-	SEKRETARZ

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwa organu	1	-	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1				
Dane osób wchodzących w skład organu				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	WALISZKO
	2.Imiona	1	2	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	69043014074, -----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	CHOMENTOWSKI
	2.Imiona	1	2	WOJCIECH
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	74060317572, -----
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	KOŚCIELNIAK
	2.Imiona	1	2	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	76011816819, -----
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	MARSZAŁ
	2.Imiona	2	3	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	74082614914, -----
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	MAJKUT
	2.Imiona	2	3	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	81121914331, -----
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	JANIK
	2.Imiona	2	3	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	3	70091213339, -----
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	4	BUCZYŃSKI
	2.Imiona	3	4	MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	3	4	86092317651, -----
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	4	MAJKUT
	2.Imiona	3	4	BOGUSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	3	4	83071519372, -----
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	4	KUROWSKI
	2.Imiona	3	4	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	3	4	74040518438, -----
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	4	-	JANIK
	2.Imiona	4	-	STANISŁAW

11	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	70091213339, ----
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	4	-	MAJKUT
	2.Imiona	4	-	KRZYSZTOF
12	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	81121914331, ----
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	4	-	MARSZAŁ
	2.Imiona	4	-	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	4	-	80030217474, ----

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Cel działania	1	-	1.TWORZENIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO UPRAWIANIA SPORTU WYCZYNOWEGO I KULTURY FIZYCZNEJ PRZEZ JEGO CZŁONKÓW. 2.UCZESTNICZENIE W IMPREZACH SPORTOWYCH ORGANIZOWANYCH NA OBSZARZE DZIAŁANIA. 3.ROZWÓJ RÓŻNYCH DYSCYPLIN SPORTOWYCH ORAZ STAŁE PODNOSZENIE POZIOMU SPORTOWEGO. 4.WSPÓŁPRACA Z WŁADZAMI OŚWIATOWYMI I SZKOŁAMI DZIAŁAJĄCYMI NA TERENIE GMINY I POZA NIĄ. 5.ZARZĄDZANIE POSIADANYMI OBIEKTAMI I URZĄDZENIAMI SPORTOWYMI. 6.PODEJMOWANIE INNYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W CELU REALIZACJI DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Określenie okoliczności	-	-	----

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 16.06.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl