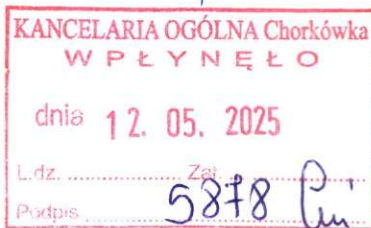


S
+NK

Kieruje na BiP



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/58/2019
Rady Gminy Chorkówka
z dnia 19 lutego 2019 r.

**KLUB BIEGACZA
"ATHLETIC"**
ul. Łukasiewicza 18, 38-457 Zręcin
NIP: 6842642653

12.05.2025 CHORKÓWKA

.....
(pieczęć oferenta)

(data i miejsce składania oferty)

OFERTA

o przyznanie dotacji z zakresu finansowania rozwoju
sportu pod nazwą
„VII Bieg Pamięci Żołnierzy AK OP 11
Biegi dziecięce Leśne Harce na Przylaskach 2025”

w okresie od 01.06.2025 do 14.08.2025

I. Dane dotyczące Oferenta

- 1.1) pełna nazwa
Klub Biegacza Athletic
- 1.2) forma prawna
Stowarzyszenie
- 1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
Nr 45
- 1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia
22.02.2016
- 1.5)
nr NIP 6842642653
nr REGON 363829527
- 1.6) dokładny adres:
ul. Łukasiewicza 18, 38-457 Zręcin
- 1.7) tel. 515 098 359
e-mail: mkisielewicz13@gmail.com
- 1.8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja
BS Rymanów o/Chorkówka 39 8636 1031 2003 1503 5655 0001.

1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

Marcin Kisielewicz - prezes

Mateusz Pełdiak - skarbnik

1.10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marcin Kisielewicz – 515 098 359

1.11) przedmiot działalności statutowej oferenta:

Celem Stowarzyszenia jest;

- krzewienie kultury fizycznej w szczególności sportu, na terenie działania Stowarzyszenia,
- działanie na rzecz sportu i kultury fizycznej w tym także na rzecz rekreacji ruchowej i profilaktyki zdrowotnej,
- popularyzacja biegów i nordic walking wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych a także aktywności sportowej wśród osób niepełnosprawnych,
- kształtowanie pozytywnego modelu spędzania wolnego czasu, propagowanie zdrowego trybu życia sprzyjającego harmonijnemu rozwojowi dzieci i młodzieży i podnoszeniu sprawności fizycznej,
- profilaktyka i promocja zdrowia,
- prowadzenie działalności społecznej i charytatywnej,
- pomoc w wymianie informacji, wiedzy i doświadczenia między krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami lub instytucjami o takim samym lub podobnym profilu działania,
- promowanie i organizacja wolontariatu.

II. Opis projektu

2.1 Nazwa projektu

„VII Bieg Pamięci Żołnierzy AK OP 11
Biegi dziecięce Leśne Harce na Przylaskach 2025”

2.2 Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

Gmina Chorkówka, miejscowość Zręcin tereny przyległe.

2.3 Cel projektu:

Głównym celem projektu jest promocja aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy Chorkówka, w szczególności biegania oraz propagowanie zdrowego stylu życia.

Cele szczegółowe:

-integracja mieszkańców poprzez czynny udział w zawodach

-zwiększenie świadomości historycznej mieszkańców poprzez udział w pogadance przed zawodami
-zachęcenie mieszkańców do czynnej integracji poprzez udział w wystawie militariów, wystawa towarzysząca wydarzeniu
-zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Chorkówka do działalności sportowej,
-popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
-kreowanie pozytywnego wizerunku mieszkańców Gminy Chorkówka poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.

2.4 Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu /spójny z kosztorysem/

1. Rozpoczęcie realizacji projektu-informacja na stronie lokalnej, zamieszczenie informacji na profilu Klubu na portalu społecznościowym, promocja projektu na terenie Gminy Chorkówka powiatu krośnieńskiego
2. Zakup nagród dla uczestników projektu
3. Wspólne treningi biegowe organizowane dla uczestników biegu w celu poznania trasy. Treningi odbywać się będą w poniedziałki środy piątki, zbiórka obok Krzyża Partyzanckiego
4. Przygotowanie trasy biegu oznaczenie trasy, otaśmowanie, wykarczowanie trasy
5. Przeprowadzenie zawodów bieg marsz nordic walking wręczenie nagród, wspólne ognisko pogadanka historii biegu historii Żołnierzy Wyklętych
6. Inscenizacja oddziałów paramilitarnych.

W biegu przełajowym weźmie udział około 200 uczestników z terenu całej Polski zagranicy. Jest to impreza na skale ogólnopolską. Trasa biegów będzie wynosić 10 km i będzie biegła przez las, łąki, tereny przyległe.

2.5. Zakładane rezultaty realizacji projektu z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Chorkówka

1. Zwiększenie zainteresowaniem biegania zwiększenie liczby członków Klubu Biegacza ATHLETIC.
2. Osiąganie dobrych wyników w współzawodnictwie.
3. Zwiększenie zainteresowania historią lokalną oraz ogólną mieszkańców także gości przyjezdnych na zawody
4. Integracja mieszkańców poprzez udział w przygotowaniach do imprezy i samej imprezie
5. Promocja Gminy Chorkówka oraz miejscowości Zręcin na mapie biegowej kraju.
6. Integracja mieszkańców oraz gości
7. Zwiększenie świadomości historycznej mieszkańców
8. Integracja społeczeństwa z lokalnymi przedstawicielami władz samorządowych

III Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

3.1 Całkowity koszt projektu 5600.00 zł

3.2 Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usług służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
1.	Pokrycie kosztów organizacji zawodów,	2453,01	2000,00	453,01
2.	Zakup i zdobienie medali dla uczestników biegu, zakup pucharów i statuetek dla zwycięzców	3000,00	2000,00	1000,00
3.	Ubezpieczenie zawodników	147,45	0,00	147,45
Ogółem		5600,46 (całość)	4000,00 (dotacja)	1600,46 (środki własne i inne)

3.3 Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.

Dofinansowanie projektu umożliwi zawodnikom wzięcie udziału w imprezie ogólnopolskiej organizowanej w wielu miejscowościach, umożliwi promowanie biegania nie tylko na terenie gminy ale również na terenie całego kraju. Pomoże promocji nie tylko tej dyscypliny ale miejscowości Zręcin tym samym Gminy Chorkówka. Poprzez udział imprezie zwiększy się świadomość zawodników oraz pozostałych uczestników zakresie historii naszego regionu oraz kraju. Pozwoli zintegrować się mieszkańcom z zawodnikami.

IV Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	4000,00	65.22
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*	1600.46	34.78
Ogółem	5600,46	100

4.1 Informacja o uzyskanych przez oferenta środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

Środki wpłacone przez uczestników (wpisowe) zostaną przeznaczone na organizację zawodów. Ponadto dużo prac wykonywać będziemy własnymi siłami i pracą wolontariuszy.

4.2 Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów/

Wkład rzeczowy członków Klubu to bezpłatne użyczenie prywatnych samochodów do przewozu żywności, zawodników, nagród. Jest to także ogromna praca wolontariacka naszych członków ale również sympatyków. Praca ta przede wszystkim to przygotowanie trasy biegu, wykarczowanie chwastów zarośli, oznaczenie trasy, otaśmowianie, przygotowanie startu mety, przygotowanie miejsca do wydawania ciepłego posiłku, przygotowanie ciepłego posiłku. Wolontariusze pomogą również w przeprowadzeniu pokazów militariów. Pogadanka historyczna przeprowadzona zostanie przez jednego naszych mieszkańców również w formie wolontariatu.

V Inne informacje dotyczące projektu

5.1 Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /w tym wolontariat, praca społeczna członków zarządu/

1. Marcin Kisielewicz- odpowiedzialny za informacje ,promocję. gromadzenie dokumentacji projektowej.
2. Mateusz Pełdiak, Agnieszka Pasieka- odpowiedzialni za sprawy promocji wydarzenia oraz sprawy organizacyjne

5.2 Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu /ze wskazaniem, które z zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/

W latach 2016-2024 zrealizowaliśmy projekty zakresu sportu kwalifikowanego.

5.3 Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie będziemy korzystać z podwykonawców

Oświadczam(-my), że:

- proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności oferenta (z poz. z pkt I),
- w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonywaniu projektu,
- oferent jest związany niniejszym wnioskiem (ofertą) przez okres do dnia ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy,
- wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KLUB BIEGACZA
"ATHLETIC"**

(pieczęć oferenta) ul. Łukasiewicza 18, 38-457 Zręcin
NIP: 6842642653

Piotr Matkowski

Marcin Kusielec

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załączniki do oferty:

- Aktualny wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących**
- Statut oferenta
- Bilans/rachunek zysków i strat*

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)¹

* Niepotrzebne skreślić.

** nie dotyczy wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego

Rachunek zysków i strat zgodnie z załącznikiem 6 do ustawy o rachunkowości

Klub Biegacza ATHLETIC

Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2024
na podstawie załącznika 6 - ustawy o rachunkowości

Poz	Wyszczególnienie	Kwota na dzień kończący bieżący rok	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy
1	2	3	4
	A. Przychody z działalności statutowej	10 000,00	15 440,00
I	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
II	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III	Przychody z pozostałej działalności statutowej	10 000,00	15 440,00
	B. Koszty działalności statutowej	10 015,01	15 448,54
I	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
II	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III	Koszty pozostałej działalności statutowej	10 015,01	15 448,54
	C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	-15,01	-8,54
D.	Przychody z działalności gospodarczej		
E.	Koszty działalności gospodarczej		
	F. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu		
	H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	-15,01	-8,54
I.	Pozostałe przychody operacyjne		
J.	Pozostałe koszty operacyjne		
K.	Przychody finansowe		
L.	Koszty finansowe		
	M. Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	-15,01	-8,54
N.	Podatek dochodowy		
	O. Zysk (strata) netto (M-N)	-15,01	-8,54

**Wypis z ewidencji
klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia,
których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej,
prowadzonej przez Starostę Krośnieńskiego**

1. Nazwa - Klub Biegacza „ATHLETIC”
2. Siedziba i adres - Zręcin, adres: ul. Łukasiewicza 18, 38-457 Zręcin,
3. Numer ewidencyjny - Nr 45
4. Data rejestracji - Decyzja Nr OS.4222.5.2016.AP2 Starosty Krośnieńskiego z dnia 22.02.2016r.
- wpis do ewidencji Starostwa – 22.02.2016r.
5. Inne - Zebranie sprawozdawczo-wyborcze – 02.02.2025r.
- Kadencja władz – 3 lata.
- Skład zarządu:
 - 1) Prezes – Marcin Kisielewicz
 - 2) Wiceprezes – Agnieszka Pasieka
 - 3) Skarbnik – Mateusz Pełdiak
- Osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań
Zgodnie z § 28 ust. 2 statutu Klubu:
„Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa i członka Zarządu albo dwóch członków Zarządu.”
Tj.: Prezes – Marcin Kisielewicz i członek zarządu albo dwóch członków Zarządu

STAROSTA

Ian Pelczar

Otrzymują:

1. Klub Biegacza „ATHLETIC”, adres: 38-457 Zręcin, ul. Łukasiewicza 18 – 2 egz.;
2. A/a.

STATUT STOWARZYSZENIA

Klub Biegacza „ATHLETIC”

STATUT STOWARZYSZENIA

Klub Biegacza „ATHLETIC”



Godnie s wyrażam

Zrećin, 5 lutego 2016 r.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Klub Biegacza ATHLETIC i zwane jest w dalszej części Statutu Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz Statutu i wewnętrznych regulaminów.
3. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego je znaku graficznego.
4. Nazwa i znak graficzny Stowarzyszenia korzysta z ochrony prawnej.

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Zręcin.
3. Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami o tym samym lub podobnym profilu działania.

§ 3

Stowarzyszenie jest Klubem sportowym w rozumieniu zapisów art. 4 ust. 7 ustawy o sporcie i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§ 4

Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

§ 5

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać osoby do prowadzenia działalności statutowej i organizacyjnej.

Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji

§ 6

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) krzewienie kultury fizycznej, w szczególności sportu, na terenie działania Stowarzyszenia,
 - 2) działanie na rzecz sportu i kultury fizycznej, w tym także na rzecz rekreacji ruchowej i profilaktyki zdrowotnej,
 - 3) popularyzacja biegów i normic walking wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych a także aktywności sportowej wśród osób niepełnosprawnych,
 - 4) kształtowanie pozytywnego modelu spędzania wolnego czasu, propagowanie zdrowego trybu życia sprzyjającego harmonijnemu rozwojowi dzieci i młodzieży i podnoszeniu sprawności fizycznej,
 - 5) profilaktyka i promocja zdrowia,
 - 6) prowadzenie działalności społecznej i charytatywnej,
 - 7) pomoc w wymianie informacji, wiedzy i doświadczeń między krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami lub instytucjami o takim samym lub podobnym profilu działania,
 - 8) promowanie i organizacja wolontariatu.

Zgodnie z oryginałem



§ 7

Stowarzyszenie realizuje cele określone w § 6 zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności poprzez:

- 1) uczestniczenie w zawodach sportowych rangi lokalnej, krajowej i międzynarodowej,
- 2) organizowanie wyjazdów na imprezy sportowe i rekreacyjne, szkolenia, konferencje na terenie kraju i za granicą,
- 3) wspomaganie działań mających na celu tworzenie dogodnych warunków do uprawiania sportu,
- 4) opracowywanie i wydawanie czasopism, folderów oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych,
- 5) współpracę z jednostkami administracji publicznej,
- 6) realizowanie zleconych zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu, promocji i organizacji wolontariatu, a także innej sfery zadań publicznych związanych z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia,
- 7) udzielanie informacji o swojej działalności, współpracę z mediami,
- 8) podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji celów statutowych.

§ 8

Podstawowa działalność Stowarzyszenia jest działalnością pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności. Stowarzyszenie prowadzi tę działalność jako nieodpłatną lub odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 1) działalności klubów sportowych (PKD 93.12.Z),
- 2) pozostałej działalności związanej ze sportem (PKD 93.19.Z),
- 3) pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z),
- 4) pozostałej działalności wydawniczej (PKD 58.19.Z).

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych,
 - 2) złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zobowiązała się przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) zapłaciła wpisowe.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba małoletnia, w wieku powyżej 16 roku życia, po przedłożeniu pisemnej zgody jej przedstawicieli ustawowych.
3. Członkostwo zwyczajne nadawane jest uchwałą przez Zarząd Stowarzyszenia po spełnieniu przesłanek określonych w ust. 1 i 2.

Zgodnie z oryginałem



§ 11

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Członek zwyczajny ma czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia, a także prawo do:
 - 1) brania udziału w Walnym Zebraniu Członków w trybie i na zasadach określonych w regulaminie Walnego Zebrania Członków,
 - 2) aktywnego uczestniczenia w działalności statutowej Stowarzyszenia,
 - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia.
2. Małoletniemu członkowi zwyczajnemu nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.

§ 12

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- 1) godnego reprezentowania Stowarzyszenia i dbania o jego dobre imię i majątek,
- 2) aktywnego udziału w działalności Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 4) regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub inną formę wspierania Stowarzyszenia i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członek wspierający posiada prawo zgłaszania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia oraz prawo uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz do przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

§ 14

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która wniosła wybitny wkład i ma szczególne zasługi dla rozwoju Stowarzyszenia lub dziedzin objętych celami statutowymi Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, z wyłączeniem czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członek honorowy będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
5. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku płacenia składek członkowskich.

Kopie z oryginałem



§ 15

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia zgłoszonej na piśmie Zarządowi, co nie zwalnia z obowiązku uregulowania zaległych składek
 - 2) śmierci,
 - 3) likwidacji lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 4) wykluczenia uchwałą Zarządu w przypadku:
 - a) nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) zalegania z opłacaniem składek członkowskich za okres co najmniej 6 miesięcy i pomimo wezwania do ich zapłacenia w dodatkowym 14-dniowym terminie - nieuregulowania zaległości,
 - c) działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu członkowi przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków.
3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 2 może zostać wniesione w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały o wykluczeniu za pośrednictwem Zarządu.
4. Uchwała Walnego Zebrania Członków rozstrzygająca odwołanie jest ostateczna.
5. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania członek Stowarzyszenia jest zawieszony w prawach członka.
6. Członek Stowarzyszenia może zostać na podstawie uchwały Zarządu zawieszony w prawach w przypadku niebrania czynnego udziału w realizacji zadań i celów Stowarzyszenia lub innego naruszania postanowień Statutu, regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia. Postanowienia ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna i władze Stowarzyszenia

§ 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata i kończy się po zatwierdzeniu sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia i udzieleniu im absolutorium za ostatni rok obrotowy.

§ 17

Zarząd i Komisja Rewizyjna są wybierane przez Walne Zebranie Członków w wyborach tajnych lub jawnych, stosownie do uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 18

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, członkowie honorowi oraz zaproszeni goście.
3. Członkowie mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków oraz wykonywać prawo głosu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu.

Zgodnie z oryginałem



§ 19

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć nie później niż w ciągu 6 miesięcy po zakończeniu roku obrotowego Stowarzyszenia.
3. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może zostać zwołane w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na umotywowany pisemny wniosek co najmniej jednej trzeciej członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć nie później niż w terminie 30 dni od złożenia wniosku o jego zwołanie.
7. Każdy członek Stowarzyszenia powinien otrzymać pisemne zawiadomienie (w tym w wersji elektronicznej) o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Walnego Zebrania Członków, które powinno być wysłane przez Zarząd najpóźniej na 14 dni przed terminem jego przeprowadzenia. Na wniosek członka Stowarzyszenia zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków może być wysłane pocztą elektroniczną na wskazany adres.
8. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie Regulaminu Walnych Zebrań.
9. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz.

§ 20

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie Statutu i jego zmian,
- 3) uchwalenie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia i udzielanie im absolutorium,
- 5) wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia:
 - a) Zarządu,
 - b) Komisji Rewizyjnej,
- 6) ustalanie wysokości wpisowego i składki członkowskiej,
- 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 8) podejmowanie uchwały o likwidacji Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia lub jego władz,
- 10) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
- 11) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

§ 21

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Statutu, zapadają zwykłą większością głosów w obecności:
 - 1) w pierwszym terminie, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania,

Zgadnie z oryginałem

- 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 15 minut później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że Walne Zebranie Członków podejmie uchwałę o przeprowadzeniu głosowania w trybie tajnym.

§ 22

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami, uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Członkami Zarządu mogą być tylko osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Zarząd składa się z 3 członków w tym Prezesa i dwóch Członków Zarządu, wybranych na Walnym Zebraniu Członków.
4. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków przez Prezesa Zarządu, zastępuje go wskazany przez niego członek Zarządu. Jeżeli Prezes Zarządu nie wskazał zastępującego go Członka Zarządu, zastępuje go Członek Zarządu starszy wiekiem.
5. W przypadku ustąpienia członka Zarządu w czasie kadencji, Zarząd na zwolnione miejsce dokooptowuje nowego członka z tym, że liczba osób pochodzących z kooptacji nie może być większa niż 1/3 składu.
6. Dokooptowani członkowie Zarządu muszą być zatwierdzeni przez najbliższe Walne Zebranie Członków. W przypadku niezatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków należy dokonać wyborów uzupełniających.

§ 23

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 2) sprawowanie zarządu nad majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - 3) planowanie rocznego budżetu i sporządzanie sprawozdań z jego wykonania,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie, wykluczanie, zawieszanie w prawach),
 - 6) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków Zarządu.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - a) nie mogą być członkami zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) nie otrzymują z tytułu pełnienia funkcji wynagrodzenia.

zgodne z oryginałem



§ 25

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej, oprócz innych spraw przewidzianych przez prawo lub Statut, należy:
 - 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej, stanu majątku i sposobu zarządzania tym majątkiem przez Zarząd oraz wykonywania przez Zarząd uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 2) rozpatrywanie i opiniowanie sprawozdań,
 - 3) występowanie do Walnego Zebrania Członków lub do Zarządu z odpowiednimi wnioskami wynikającymi z kontroli,
 - 4) składanie na Walnym Zebraniu Członków sprawozdania ze swojej działalności i występowanie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Zarządu,
 - 5) żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
 - 6) zwoływanie w razie uzasadnionej potrzeby posiedzenia Zarządu.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów na posiedzeniach lub poprzez wykorzystywanie środków porozumiewania się na odległość.

§ 26

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

Rozdział VI Majątek i fundusze

§ 27

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią jego fundusze oraz prawa i składniki majątkowe.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje z wpisowego i składek członkowskich, darowizn, dotacji, zapisów, spadków, dochodów z majątku Stowarzyszenia, ofiarności publicznej, dochodów z imprez, wpłat z tytułu wpisowego na imprezy, wydawnictw, pozostałych wpływów z działalności statutowej.
3. Majątek Stowarzyszenia służy działalności statutowej Stowarzyszenia.

§ 28

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności - Wiceprezes lub osoba upoważniona przez Prezesa.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa i członka Zarządu albo dwóch członków Zarządu.
3. Do poszczególnych spraw Zarząd może ustanowić pełnomocnika działającego samodzielnie.

§ 29

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

Zgodnie z oryginałem



- 2) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 30

Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 31

Uchwalenie Statutu, jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów:

- 1) w pierwszym terminie, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania,
- 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 32

1. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
2. Likwidatorem jest Zarząd, jeżeli Walne Zebranie Członków nie wyznaczy innych likwidatorów.



Zgodne z oryginałem