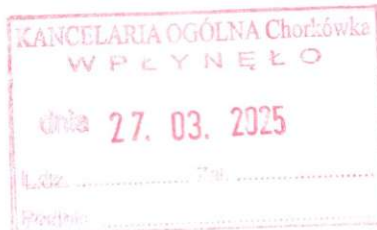


LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871

(pieczęć oferenta)

W Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VI/58/2019
Rady Gminy Chorkówka
z dnia 19 lutego 2019 r.



Chorkówka 27.03.2025

OFERTA
o przyznanie dotacji z zakresu finansowania rozwoju sportu
pod nazwą

„Organizacja Biegu o Puchar Sołectwa Żeglce”

w okresie od dnia 04.04.2025 do 30.06.2025 r.

I. Dane dotyczące Oferenta

1.1) pełna nazwa

Ludowy Klub Sportowy „BŁĘKITNI” Żeglce

1.2) forma prawna

Stowarzyszenie

1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym

KRS 0000 1269 23

1.4) data wpisu do KRS

14.08.2002 r.

1.5) nr NIP

684 23 08 233

nr REGON

371 102 871

1.6) dokładny adres:

Żeglce, 38-458 Chorkówka, gmina Chorkówka, powiat Krośnieński, województwo Podkarpackie

1.7) tel.

501 800 731

e-mail:

blekitni.zeglce@gmail.com

1.8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja

Bank Spółdzielczy w Rymanowie oddział w Chorkówce

nr rachunku 16 8636 1031 2003 1500 6116 0001

1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

Serwa Tomasz – prezes, tel. 501 800 731

Wolski Michał – wiceprezes, tel. 510 251 003

1.10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Serwa Tomasz – tel. 501 800 731

1.11) przedmiot działalności statutowej oferenta:

- 1. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych uczniów i pozostałych mieszkańców wsi Żeglce.**
- 2. Uczestnictwo w imprezach sportowych na obszarze samorządu terytorialnego.**
- 3. Organizowanie działalności sportowej z uwzględnieniem funkcji zdrowotnej.**
- 4. Organizowanie mieszkańcom różnych form współzawodnictwa sportowego.**

II. Opis projektu

2.1. Nazwa projektu

Organizacja Biegu o Puchar Sołectwa Żeglce

2.2. Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

Gmina Chorkówka, miejscowość Żeglce z wykorzystaniem lokalnej infrastruktury – trasa biegu będzie przebiegać drogą powiatową i drogami gminnymi.

2.3. Cel projektu:

- 1. Rozpowszechnianie zdrowego trybu życia, promocja aktywności fizycznej.**
- 2. Popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej.**
- 3. Integracja mieszkańców poprzez czynny udział w zawodach.**
- 4. Zwiększenie dostępności mieszkańców do działalności sportowej.**

2.4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu /spójny z kosztorysem/

- 1. Rozpoczęcie realizacji projektu – podanie informacji o organizacji biegu na stronie internetowej sołectwa oraz na profilu Klubu w portalu społecznościowym, promocja projektu na terenie Gminy Chorkówka i powiatu krośnieńskiego .**
- 2. Zakup nagród dla uczestników zawodów.**
- 3. Przygotowanie trasy do biegu – oznakowanie.**
- 4. Przygotowanie ciepłego posiłku dla uczestników, przygotowanie startu i mety biegu.**
- 5. Przeprowadzenie zawodów – bieg, dekoracja zwycięzców.**



2.5. Zakładane rezultaty realizacji projektu z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Chorkówka

1. Osiągnięcie satysfakcjonujących wyników we współzawodnictwie sportowym.
2. Zwiększenie zainteresowania zdrowym trybem życia.
3. Integracja mieszkańców gminy i miejscowości poprzez udział w przygotowaniach do zawodów.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu

3 200 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usług służących realizacji projektu</i>	<i>Koszt całkowity (w zł)</i>	<i>Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)</i>	<i>Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)</i>
1	Zakup nagród rzeczowych dla zwycięzców	2 900,00	2 800,00	100,00
2	Przygotowanie ciepłego posiłku, napojów dla uczestników	300,00	200,00	100,00
Ogółem		3 200,00	3 000,00	200,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:



IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

<i>Źródło finansowania</i>	<i>Zł</i>	<i>%</i>
<i>Wnioskowana kwota dotacji</i>	3 000,00	93,75
<i>Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*</i>	200,00	6,25
<i>/z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam) zł/</i>		
<i>Ogółem</i>	3 200,00	100,0

2. Informacja o uzyskanych przez oferenta środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

Wkład własny zostanie przekazany ze środków pieniężnych LKS Błękitni Żegle. Dużą część prac potrzebnych do organizacji imprezy wykonamy dzięki zaangażowaniu członków klubu i chętnych wolontariuszy.

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów/

Wkład rzeczowy członków Klubu to bezpłatne użyczenie prywatnych samochodów do przewozu żywności oraz nagród, praca osób chętnych, w tym wolontariuszy.

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /w tym wolontariat, praca społeczna członków zarządu/

Tomasz Serwa – Prezes Klubu, Michał Wolski – wiceprezes oraz inni członkowie klubu wyrażający chęć pomocy przy organizacji turnieju.

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu /ze wskazaniem, które z zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/

1. Dofinansowania z dotacji Urzędu Gminy Chorkówka w latach 2015-2024.
2. Działalność członków zarządu klubu LKS „Błękitni” Żeglce w zakresie organizacji rozgrywek ligowych piłki nożnej.
3. Działalność członków zarządu w zakresie organizacji zawodów i rozgrywek sportowych.
4. Doświadczenie we współpracy z Gminnym Centrum Kultury Czytelnictwa i Sportu.
5. Wielokrotna organizacja biegów Tropem Wilczym.

3. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie przewidujemy korzystania z podwykonawców.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności oferenta (z poz. z pkt I),
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonywaniu projektu,
- 3) oferent jest związany niniejszym wnioskiem (ofertą) przez okres do dnia *ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy*,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871
(pieczęć oferenta)

Andrzej Wolski

Sera Tomasz

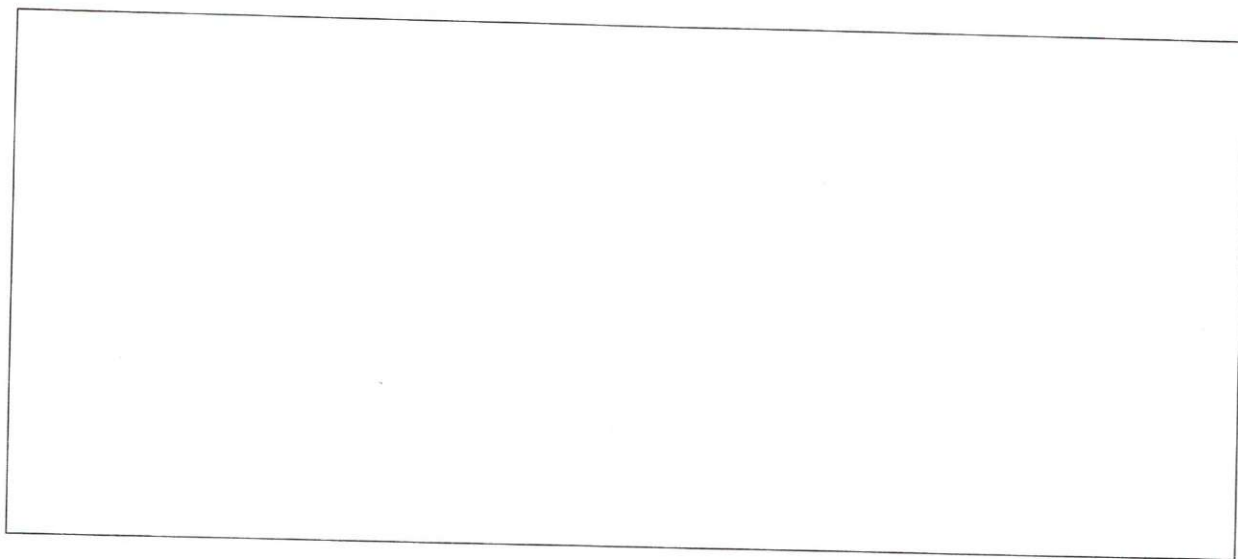
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załączniki do oferty:

1. Statut oferenta
2. Bilans
3. Aktualny wyciąg z KRS

Handwritten text, possibly a signature or name, located in the lower center of the page.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)¹



* Niepotrzebne skreślić.

** nie dotyczy wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego

STATUT

Ludowego Klubu Sportowego "BŁĘKITNI" ŻEGLCE

Rozdział I

Nazwa, teren działania, siedziba i charakter prawny

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Ludowy Klub Sportowy "Błękitni" Żeglce..... zwane dalej Klubem.

§ 2

Terenem działania Klubu jest obszar wsi Żeglce..... a siedzibą władz jest
UG Chorkówka

§ 3

Klub jest stowarzyszeniem zarejestrowanym i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§ 4

Klub działa zgodnie z ustawą o kulturze fizycznej, ustawą „Prawo o stowarzyszeniach” oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 5

Klub używa pieczęci, barw, odznak i znaków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cel i środki działania

§ 6

Celem Klubu jest wszechstronne krzewienie kultury fizycznej poprzez:

1. upowszechnianie i rozwijanie sportu, turystyki, rekreacji ruchowej oraz innych form aktywnego wypoczynku ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
2. uczestniczenie w imprezach sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
3. organizowanie zawodów sportowych oraz imprez rekreacyjnych i turystycznych.

§ 7

Dla pozyskania środków finansowych na realizację celów statutowych Klub może prowadzić działalność gospodarczą z zachowaniem przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§ 8

Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej i aktywności swoich członków, a dla należytej i pełnej realizacji celów statutowych może zatrudniać pracowników.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających.

potwierdzenie zgodności z oryginałem

M. M.

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871

§ 10

Członkami Klubu mogą być obywatele polscy, którzy złożą pisemną deklarację i zostaną przyjęci przez Zarząd Klubu.

§ 11

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. uczestnictwa w Walnych Zebraniach Klubu z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym,
2. zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu oraz oceniać ich działalność,
3. brać czynny udział w zawodach oraz imprezach sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
4. korzystać z innych uprawnień wynikających ze statutu i działalności Klubu.

§ 12

Do obowiązków członków zwyczajnych należy:

1. przestrzeganie przepisów statutu oraz uchwał i postanowień władz Klubu,
2. regularne opłacanie składek członkowskich,
3. branie czynnego udziału w działalności Klubu,
4. podnoszenie poziomu sportowego,
5. godne reprezentowanie barw Klubu.

§ 13

Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i prawne, które popierają cele Klubu, zostaną przyjęci przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno-finansową dla Klubu.

§ 14

Członkowie wspierający mają prawo do:

1. uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swoich delegatów w Walnych Zebraniach Klubu,
2. zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu
3. korzystania z innych uprawnień określonych przez Zarząd Klubu.

§ 15

Członkostwo w Klubie ustaje poprzez:

1. dobrowolne wystąpienie zgłoszone na piśmie do Zarządu,
2. skreślenie z listy członków uchwałą Zarządu w przypadku umyślnego naruszenia postanowień statutu, nie brania czynnego udziału w działalności Klubu lub działania na szkodę Klubu,
3. rozwiązanie Klubu.

Rozdział IV Władze Klubu

§ 16

1. Władzami Klubu są:
 - a/ Walne Zebranie Klubu,
 - b/ Zarząd,
 - c/ Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz trwa 4 lata. Wybór władz następuje w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od decyzji Walnego Zebrania Klubu.
3. Uchwały wszystkich władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów o ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

§ 17

1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

Postawiona zgodność z oryginałem

M. Wo

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871

2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz na 4 lata.
3. Walne Zebranie Sprawozdawcze zwoływane jest przez Zarząd raz na 2 lata.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu zwoływane przez Zarząd Klubu z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 ogółu członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 18

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Klubu należy:

- a/ uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu,
- b/ rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- c/ uchwalanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium dla Zarządu Klubu,
- d/ wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- e/ podejmowanie uchwał o zmianie statutu lub rozwiązaniu Klubu,
- f/ ustalanie wysokości i trybu płacenia składek członkowskich,
- g/ rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu.

2. Walne Zebranie Klubu jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
3. W Walnym Zebraniu Klubu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 19

1. Zarząd Klubu składa się z 5-9 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu, którzy spośród siebie wybierają Prezesa i Wiceprezesa.
2. Zebrania Zarządu Klubu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.
3. Do ważności uchwał Zarządu Klubu konieczna jest co najmniej 1/2 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
4. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu jego uprawnienia przysługują Prezesowi działającemu wspólnie z wiceprezesem.

§ 20

Do zadań Zarządu Klubu należy kierowanie bieżącą działalnością Klubu w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Klubu, a w szczególności:

1. reprezentowanie Klubu na zewnątrz i działanie w jego interesie,
2. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
3. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
4. przyjmowanie i skreślanie członków,
5. zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
6. składanie sprawozdań z działalności Klubu.

§ 21

1. Członek Zarządu Klubu może być zawieszony w czynnościach lub odwołany ze składu Zarządu jeśli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.

potwierdzenie zgodności z oryginałem

[Podpis]

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871

2. Uchwałę o o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Zarządu podejmuje Zarząd większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Usunięty lub zawieszony członek Zarządu ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od podjęcia uchwały o usunięciu lub zawieszeniu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Klubu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
4. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Klubu.

Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:

- a/ przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Klubu,
- b/ wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów i sposobów ich usunięcia,
- c/ składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- d/ składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu,
- e/ występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub statutem bądź istotnymi interesami Klubu działań Zarządu.

§ 23

1. Członek Komisji Rewizyjnej może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z jej składu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Komisji Rewizyjnej podejmuje Komisja Rewizyjna większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Odwołany lub zawieszony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołać się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni od podjęcia uchwały o odwołaniu lub zawieszeniu.

§ 24

W przypadku powstania wakatów w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej – władzom tym przysługuje prawo do kooptacji nowych członków spośród członków Klubu. Liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 pochodzących z wyboru.

Rozdział V Wyróżnienia i kary

§ 25

1. Za aktywny udział w realizacji zadań Klubu przyznawane są wyróżnienia i nagrody.
2. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień i nagród określa regulamin uchwalony przez Zarząd Klubu.

Protokół zgodności z orgnizacją

M. W.

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871

§ 26

1. W razie naruszenia postanowień statutu lub uchwał władz Klubu – Zarządowi przysługuje – zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Walne Zebranie Klubu prawo wymierzania następujących kar:
 - a/ upomnienia,
 - b/ nagany,
 - c/ zawieszenia w prawach członka,
 - d/ wykluczenia.
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni.
3. Uchwała Walnego Zebrania Klubu o ukaraniu jest ostateczna.

Rozdział VI
Majątek i fundusze Klubu

§ 27

Na majątek Klubu składają się nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.

Na fundusze Klubu składają się:

- a/ składki członkowskie,
- b/ darowizny i zapisy,
- c/ dotacje na zadania państwowe z zakresu kultury fizycznej zlecone Klubowi,
- d/ dotacje na zadania zlecone przez samorząd terytorialny,
- e/ dochody z majątku,
- f/ dochody z działalności gospodarczej,
- g/ inne dochody i wpływy.

§ 28

Dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch osób spośród następujących: Prezesa, Wiceprezesa, dwóch upoważnionych członków Zarządu.

Rozdział VII
Zmiana statutu i rozwiązanie się Klubu

§ 29

Zmiany statutu Klubu wymagają uchwały Walnego Zebrania Klubu podjęte większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 30

1. Rozwiązanie się Klubu może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu określa tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek.

Na oryginale właściwe podpisy.

Za zgodność:

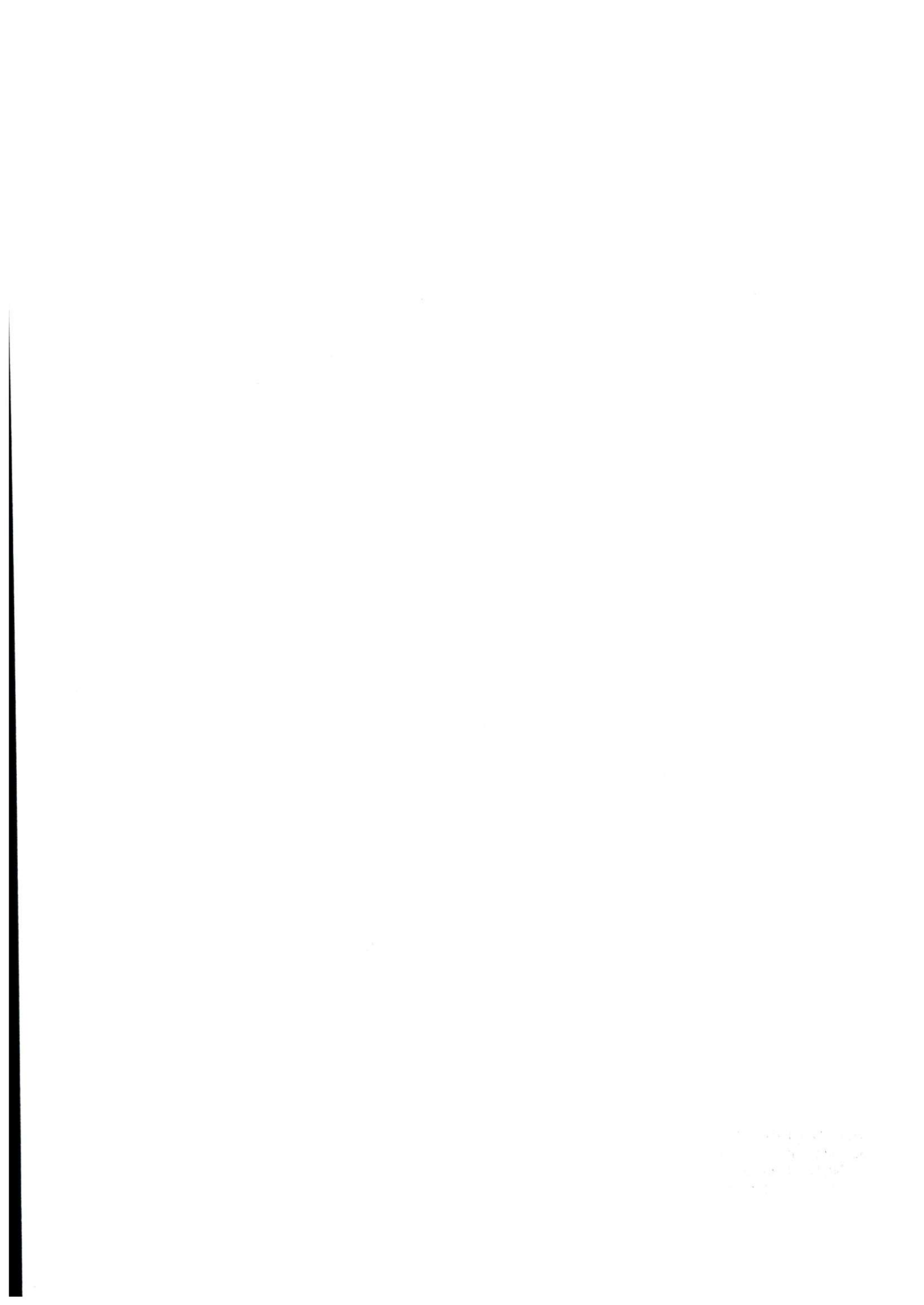
Sekretarz



potwierdzam zgodność
z oryginałem
LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871



M...



LKS BŁEKITNI ŻEGLCE
NIP:6842308233

WERSJA PORÓWNAWCZA

31-12-2024

	Stan na koniec okresu			Stan na koniec okresu	
	poprzedniego	bieżącego		poprzedniego	bieżącego
A. Aktywa trwałe, w tym:	0,00	0,00	A. Kapitał (fundusz) własny, w tym:	3 223,03	5 743,85
– środki trwałe			– kapitał (fundusz) podstawowy	3 223,03	5 743,85
B. Aktywa obrotowe, w tym:	5 368,03	7 563,85	B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, w tym	2 145,00	1 820,00
– zapasy			– rezerwy na zobowiązania		
– należności krótkoterminowe	0,00		– zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek		
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00			
D. Udziały (akcje) własne	0,00	0,00			
AKTYWA RAZEM	5 368,03	7 563,85	PASYWA RAZEM	5 368,03	7 563,85

KROSNO

22-02-2025

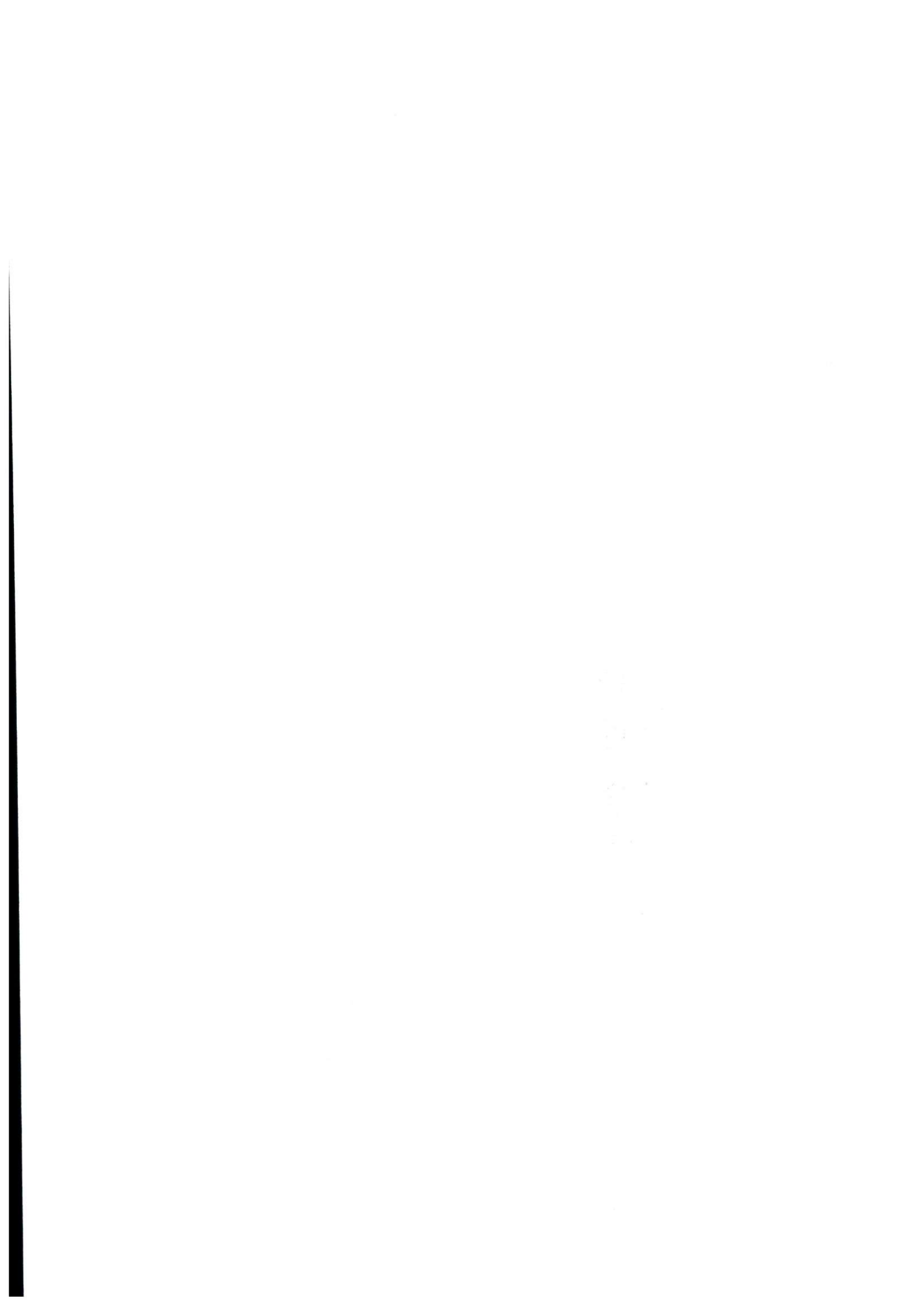
IWONA JAŻWIECKA

BIURO KASOWE

Iwona Jaźwiecka

Tomasz Gumz

LKS "Błękitni Żeglce"
38-458 Chorkówka, Żeglce 26
NIP 684-23-08-233
Regon 371102871



Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.03.2025 godz. 08:29:43

Numer KRS: 0000126923

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	14.08.2002			
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu	25.09.2019
	Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/7857/19/745		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 371102871, NIP: 6842308233
3.Nazwa	LUDOWY KLUB SPORTOWY "BŁĘKITNI" ŻEGLCE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat KROŚNIENSKI, gmina CHORKÓWKA, miejsc. ŻEGLCE
2.Adres	ul. ---, nr 26, lok. ---, miejsc. ŻEGLCE, kod 38-458, poczta CHORKÓWKA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BLEKITNI.ZEGLCE@GMAIL.COM
4.Adres strony internetowej	-----
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	23.08.2002R.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNNOŚCI OŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE PRAW, PODEJMOWANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH ORAZ UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH OSÓB SPOŚRÓD NASTĘPUJĄCYCH: PREZESA, WICEPREZESA, DWÓCH UPOWAŻNIONYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	LASKOŚ
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	76050814713, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	SERWA
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	78091616732, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	WOLSKI
	2.Imiona	MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	93081200850, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	GUNIA
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	87100715254, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	PEKALA
	2.Imiona	SLAWOMIR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	84110515618, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
6	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	SKALSKI
	2.Imiona	DANIEL
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	74072615693, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GUNIA
		2.Imiona	GERWIN
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	89030313937, -----
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOLSKI
		2.Imiona	ANTONI
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	66040802657, -----
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRZESIK
		2.Imiona	MATEUSZ
3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia		92052005195, -----	

Rubryka 3 - Prokurenci	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

KRZEWIENIE KULTURY FIZYCZNEJ POPRZEZ UPOWSZECHNIANIE I ROZWÓJ SPORTU, TURYSTYKI, REKREACJI RUCHOWEJ ORAZ INNYCH FORM AKTYWNEGO WYPOCZYNKU ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM DZIECI I MŁODZIEŻY, UCZESTNICZENIE W IMPREZACH SPORTOWYCH, TURYSTYCZNYCH I REKREACYJNYCH, ORGANIZOWANIE ZAWODÓW SPORTOWYCH ORAZ IMPREZ REKREACYJNYCH I TURYSTYCZNYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.03.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

