

Projekt

z dnia 12 grudnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XII/68/2024
RADY GMINY CHORKÓWKA**

z dnia 16 grudnia 2024 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie gminy Chorkówka w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.) **Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki udzielania pomocy de minimis, do której ma zastosowanie rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

§ 2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na zasadach określonych niniejszą uchwałą wprowadza się w celu podnoszenia atrakcyjności inwestycyjnej Gminy Chorkówka, wspierania nowych inwestycji oraz przedsiębiorczości na terenie gminy.

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis budynki lub ich części i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, będące własnością przedsiębiorcy realizującego nowe inwestycje na terenie gminy Chorkówka.

2. Za nowe inwestycje należy rozumieć inwestycje w środki trwałe polegające na utworzeniu nowego lub rozbudowie istniejącego przedsiębiorstwa, w wyniku której nastąpił przyrost powierzchni użytkowej budynku zajętego na działalność gospodarczą lub przyrost wartości budowli związanych z działalnością gospodarczą, stanowiących podstawę opodatkowania podatkiem od nieruchomości, a których budowa została zakończona.

§ 4. Zwolnienie, o którym mowa w § 3 ust.1, przysługuje przez okres 12 miesięcy przy spełnieniu warunków, o których mowa w § 6, począwszy od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym przedsiębiorca zakończył budowę lub rozbudowę budynku lub budowli oraz najpóźniej w terminie do 31 stycznia złożył wniosek o zastosowanie przedmiotowego zwolnienia w ramach pomocy de minimis, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Przedsiębiorca, który spełni wszystkie wymagania oraz dopełni wszelkich niezbędnych formalności poprzez złożenie niezbędnej dokumentacji, otrzymuje w ramach pomocy de minimis zwolnienie z podatku od nieruchomości do wysokości 300 000 euro w ciągu trzech minionych lat kalendarzowych z tym, że wartość pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech minionych lat oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 6. Warunki uzyskania przedmiotowego zwolnienia przez przedsiębiorcę:

1. Prowadzenie działalności gospodarczej na nieruchomości, która ma być objęta zwolnieniem przez okres trwania zwolnienia od podatku od nieruchomości i kolejnych 24 miesięcy po dniu zakończenia zwolnienia.

2. Dołączenie do wniosku o zastosowanie przedmiotowego zwolnienia, o którym mowa w § 4, następujących dokumentów:

- 1) deklaracji na podatek od nieruchomości lub informacji o nieruchomościach z wyszczególnieniem przedmiotów zwolnionych na podstawie niniejszej uchwały,
- 2) dokumentu potwierdzającego własność nieruchomości objętej pomocą,
- 3) decyzję Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
- 4) dokumentów potwierdzających wartość budowli będących nową inwestycją,
- 5) wszystkich zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis, także zaświadczeń o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymanej w ciągu minionych trzech lat albo oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy de minimis oraz oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy w rolnictwie i rybołówstwie w wymienionym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
- 6) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.),

7) oświadczenia podatnika stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Na podatniku ciąży obowiązek wykazania organowi podatkowemu, udzielającemu pomocy, iż spełnia przesłanki do zwolnienia od podatku od nieruchomości określone niniejszą uchwałą.

§ 7. W przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w § 6 pkt 2 oraz w przypadku posiadania jakiegokolwiek zadłużenia na rzecz Gminy Chorkówka przedsiębiorca nie nabywa prawa do zwolnienia.

§ 8. 1. Przedsiębiorca, korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany w trakcie trwania zwolnienia:

1. do przedłożenia na wniosek organu podatkowego, w żądanym terminie, dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny oraz prawidłowego monitorowania i nadzorowania udzielonej pomocy,

2. powiadomić pisemnie organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia lub o zmianie, mającej wpływ na wielkość udzielonej pomocy w terminie 14 dni począwszy od dnia powstania okoliczności mających wpływ na utratę lub zmianę otrzymanej pomocy de minimis,

2. Przedsiębiorca, korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany po zakończeniu zwolnienia:

1. w przypadku osób prawnych do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości świadczącej o utrzymaniu nowej inwestycji przez okres, co najmniej 24 miesięcy po okresie wykorzystania zwolnienia w ramach niniejszej uchwały,

2. w przypadku osób fizycznych do złożenia informacji o nieruchomościach, świadczącej o utrzymaniu nowej inwestycji przez okres, co najmniej 24 miesięcy po okresie wykorzystania zwolnienia w ramach niniejszej uchwały.

§ 9. 1. Podatnik traci prawo do zwolnienia w przypadku nie wypełnienia warunku określonego w § 6 ust.1, a także z dniem ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy lub z dniem postawienia przedsiębiorstwa w stan likwidacji.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub na skutek wprowadzenia w błąd organu podatkowego, co do spełnienia warunków uprawniających do zwolnienia, podatnik zwraca całość otrzymanej pomocy wraz z odsetkami za zwłokę.

3. Zwrot otrzymanej pomocy wraz z odsetkami za zwłokę następuje zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U.2023.poz.2383 ze zm.).

4. Po utracie prawa do zwolnienia, przedsiębiorca nie może ponownie skorzystać ze zwolnienia na inwestycję, która już była objęta zwolnieniem na mocy niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie od 1 stycznia 2025 r.

§ 12. Uchwała obowiązuje do 30 czerwca 2031 roku.

.....

imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy

.....

adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy

NIP										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

WÓJT GMINY CHORKÓWKA

WNIOSEK

o udzielenie pomocy de minimis zawierający podstawowe informacje o przedsiębiorcy

Na podstawie § 4 uchwały nr Rady Gminy Chorkówka z dnia w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie gminy Chorkówka w ramach pomocy de minimis wnoszę o udzielenie pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych niniejszą uchwałą w okresie od do w związku z zakończeniem nowej inwestycji i rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej w nowo wybudowanych/rozbudowanych¹⁾ budynkach lub ich częściach, budowlach lub ich częściach z dniem

Dane identyfikacyjne podatnika:

1. Imię i nazwisko osoby lub nazwa firmy prowadzącej działalność gospodarczą

.....

2. Adres siedziby firmy

.....

3. E-mail

.....

4. Telefon kontaktowy

.....

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

5. Adres inwestycji i nr ewidencyjny działki, nr KW, na której zrealizowana jest nowa inwestycja

.....

6. Rodzaj i opis inwestycji

.....

.....

...

.....

Do wniosku załączam:

- 1) deklarację na podatek od nieruchomości /informację o nieruchomościach²⁾,
- 2) dokument potwierdzający własność nieruchomości objętej pomocą,
- 3) decyzję PINB o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub innego dokumentu potwierdzającego przyjęcie obiektu do użytkowania,
- 4) dokumenty potwierdzające wartość budowli będących nową inwestycją,
- 5) wszystkie zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymane w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w wymienionym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie³⁾,
- 6) formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.z2024 r., poz. 40 ze zm.).

.....

.....

/miejsowość, data/

/pieczęć i podpis wnioskodawcy/

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/68/2024
Rady Gminy Chorkówka
z dnia 16 grudnia 2024 r.

.....

imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy

.....

adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy

NIP										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

WÓJT GMINY CHORKÓWKA

Oświadczenie

W związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały nr Rady Gminy Chorkówka z dnia oświadczam, że:

- 1) spełniam warunki, o których mowa w powyższej uchwale,
- 2) nie posiadam z żadnego tytułu zaległości wobec Gminy Chorkówka,
- 3) zobowiązuję się powiadomić organ podatkowy udzielający pomocy de minimis o możliwości przekroczenia górnego pułapu pomocy oraz o wszelkich faktach mogących mieć znaczenie w związku z zastosowaniem zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

.....

/miejsowość, data/

.....

/ pieczęć i podpis wnioskodawcy/