

Instrukcja wypełniania tabeli w części D formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

- Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis.

W przypadku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników w części D formularza należy wpisać informacje dotyczące pomocy otrzymanej przez pracodawcę z OHP na tego konkretnego młodocianego, na którego składa wniosek do gminy o dofinansowanie kosztów kształcenia.

Jeśli pracodawca nie otrzymał pomocy na szkolenie z OHP, powinien zamieścić informację na ten temat pod tabelą D formularza o treści: **Nie otrzymałem na młodocianego pracownika refundacji z OHP.**

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - **wpisać: datę zawarcia umowy z OHP.**

2. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) - należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy - **wpisać: pełną nazwę i adres OHP, które udzieliło pomocy.**

3. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 3) - wypełnić zgodnie ze wzorem poniżej

Podstawa prawna - informacje podstawowe	Podstawa prawna - informacje szczegółowe
3a	3b
ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 ze zm.) - art. 12 ust. 6	rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom (Dz. U. z 2014 r. poz. 865) - § 5 ust. 5, umowa nr z dnia w sprawie zawarta pomiędzy

4. Forma pomocy (kol. 4) - należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy - **wpisać: A1.4**

5. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 5) - należy podać:

a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku - **wpisać: kwotę refundacji z OHP otrzymaną na tego młodocianego pracownika, którego dotyczy składany wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia**

b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi - **wpisać: kwotę refundacji z OHP otrzymaną na tego młodocianego pracownika, którego dotyczy składany wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia.**

6. Przeznaczenie pomocy (kol. 6) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy - **wpisać: a14.1**

Informacje zamieszczone w punktach 1 - 8 pod tabelą D formularza

1. Opis przedsięwzięcia - **wpisać: kształcenie młodocianego pracownika**

2. Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje - **wpisać: rzeczywistą wysokość kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z wykształceniem młodocianego pracownika, którego dotyczy składany wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia.**

Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą zalicza się zgodnie z § 6 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom (Dz. U. Nr 77, poz. 518 ze zm.):

- § 6 ust. 2

- 1) wynagrodzenia i obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne osób prowadzących szkolenie (jednakże tylko w zakresie w jakim dotyczą szkolenia młodocianego pracownika przez osobę szkolącą);
- 2) koszty podróży osób prowadzących szkolenie i uczestników szkolenia, w tym koszty zakwaterowania;
- 3) inne wydatki bieżące, w tym w szczególności wydatki na materiały bezpośrednio związane ze szkoleniem;
- 4) amortyzację narzędzi i wyposażenia w zakresie, w jakim są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby szkolenia;
- 5) koszty usług konsultacyjnych i doradczych związanych ze szkoleniem;

- § 6 ust. 3

koszty wynagrodzeń wypłacanych młodocianym do wysokości najniższych stawek, określonych w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, obowiązujących w okresie, za który pomoc jest przyznawana, i składek na ubezpieczenia społeczne od tych wynagrodzeń, jakie ponosi pracodawca w okresie, w którym pracownik ten faktycznie uczestniczy w szkoleniu, po odjęciu efektywnego czasu pracy - do wysokości sumy ogólnej kosztów określonych w ust. 2.

Kwota wpisana w tym miejscu musi mieć odzwierciedlenie w dokumentacji znajdującej się u pracodawcy.

3. Maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy - podstawowa wynosi 60 %, wartość ta ulega zwiększeniu:

- o 10 % w przypadku szkoleń dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji lub niepełnosprawnych w rozumieniu rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych - czyli w sumie 70 %
- o 10 % w przypadku pomocy na rzecz średniego przedsiębiorstwa - czyli w sumie 70 %
- o 20 % w przypadku pomocy na rzecz małego przedsiębiorstwa oraz mikroprzedsiębiorstwa - czyli w sumie 80 %

Wobec tego w tej pozycji należy **wpisać odpowiedni procent: 60 %, 70 % lub 80 %**

4. Intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2 - należy wpisać wartość pomocy już udzielonej z innych źródeł na te same koszty, czyli z OHP.

Intensywność obliczamy następująco:

$$\frac{PP}{K} \times 100 = I$$

gdzie:

PP - wartość pomocy otrzymanej z OHP (kwota z kol. 5a tabeli)

K - wszystkie koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (wykazane w pkt 2)

I - intensywność pomocy (wyrażona w %)

Przykład I:

- | | |
|---|-----------|
| - koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (wykazane w pkt 2) | 25.182 zł |
| - kwota pomocy otrzymanej z OHP (kwota z kol. 5a tabeli) | 3.419 zł |
| - maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy | 80 % |

$$\frac{3.419}{25.182} \times 100 = 13,6 \%$$

Przykład II:

- | | |
|---|-----------|
| - koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (wykazane w pkt 2) | 12.560 zł |
| - kwota pomocy otrzymanej z OHP (kwota z kol. 5a tabeli) | 3.081 zł |
| - maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy | 60 % |

$$\frac{3.081}{12.560} \times 100 = 24,5 \%$$

W tej pozycji należy wpisać odpowiedni procent intensywności pomocy już udzielonej (w przykładzie I będzie to **13,6 %**, a w przykładzie II **24,5 %**).

5. Lokalizacja przedsięwzięcia - **wpisać: adres zakładu pracy, pod jakim młodociany był zatrudniony**

6. Cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia - **wpisać: wyszkolenie młodocianego pracownika w zawodzie ...**
7. Etapy realizacji przedsięwzięcia - nie wypełnia się
8. Data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia - **wpisać: datę zawarcia umowy z młodocianym pracownikiem i jej zakończenia lub datę egzaminu, gdy jest wcześniejsza niż data zakończenia umowy.**

Sposób obliczania wartości pomocy jakiej może udzielić gmina na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika został przedstawiony poniżej:

Należy przy tym pamiętać, że kwota dofinansowania nie może przekroczyć w przypadku nauki zawodu kwoty **8.081 zł** przy trzyletnim okresie kształcenia, jeśli jest on krótszy niż 36 m-cy, kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia, a w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy **254 zł** za każdy pełny miesiąc kształcenia.

Przykład I:

Jeżeli na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą pracodawca otrzymał już 13,6 % z OHP to gmina może wypłacić różnicę

$80\% - 13,6\% = 66,4\%$ - intensywność pomocy jakiej może udzielić gmina
czyli

$25.182\text{ zł} \times 66,4\% = 16.720,85\text{ zł}$

Zatem gmina w tym przypadku udzieli pracodawcy pomocy w pełnej ustawowej wysokości **8.081 zł**.

Przykład II:

Jeżeli na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą pracodawca otrzymał już 24,5 % z OHP to gmina może wypłacić różnicę

$60\% - 24,5\% = 35,5\%$ - intensywność pomocy jakiej może udzielić gmina
czyli

$12.560\text{ zł} \times 35,5\% = 4.458,80\text{ zł}$

Zatem gmina może udzielić pracodawcy pomocy w maksymalnej wysokości **4.458,80 zł**.

Gmina udzielając dofinansowania musi zagwarantować, by kwota udzielonej przez nią pomocy nie spowodowała przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy dla danego pracodawcy.